



SİVAS
BİLİM VE TEKNOLOJİ
ÜNİVERSİTESİ

2021 yılı

İDARE
FAALİYET
RAPORU



sivas.btu



sivasbtu



sivasbtu



sivasbtu

I. GENEL BİLGİLER	8
A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10
C. İdareye İlişkin Bilgiler	23
C.1. Tarihçe	23
C.2. Fiziksel Yapı	26
C.3. Teşkilat Yapısı	30
C.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	32
C.5. İnsan Kaynakları	36
C.6. Sunulan Hizmetler	44
C.7. Yönetim İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemi	67
II. AMAÇ VE HEDEFLER	69
A. Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler	70
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	71
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	73
A. Mali Bilgiler	74
A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	74
A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	82
A.3. Mali Denetim Sonuçları	83
B. Performans Bilgileri	84
B.1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	85
B.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	85
B.2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler	86
B.2.2. Performans Denetim Sonuçları	90
B.3. Diğer Hususlar	91
B.3.1. Faaliyet Bilgileri	91
B.3.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	91
B.3.3. Yapılan İkili Anlaşmalar	92
B.3.4. Yatırım Proje Bilgileri	96
B.3.5. Yapılan Ziyaretler	100
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	105
A. Güçlü Yönler	106
B. Zayıf Yönler	108
C. Fırsatlar	109
D. Tehditler	110
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	111
VI. EKLER	113

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1: Akademik Birimlerin Kuruluş Kronolojisi	23
Tablo 2: Taşınmaz Alanlar	26
Tablo 3: Taşıtlar	26
Tablo 4: Eğitim Alanları ve Derslikler	27
Tablo 5: Akademik Personel Hizmet Alanı	27
Tablo 6: İdari Personel Hizmet Alanı	27
Tablo 7: Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları	27
Tablo 8: Taşınır Malzeme Listesi	28
Tablo 9: Kullanılan Bilgisayar Sayıları	34
Tablo 10: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	35
Tablo 11: 2021 Yılı Kadrolu Akademik Personel Sayıları	37
Tablo 12: Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları	38
Tablo 13: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	38
Tablo 14: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	38
Tablo 15: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	39
Tablo 16: Akademik Personelin Birim Dağılımı (Kadro Doluluk Oranına Göre)	40
Tablo 17: Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı	41
Tablo 18: İdari Personelin Eğitim Durumu	41
Tablo 19: İdari Personelin Hizmet Süresi	42
Tablo 20: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	42
Tablo 21: Sürekli İşçiler	43
Tablo 22: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi	43

Tablo 23: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	43
Tablo 24: Öğrenci Sayıları	44
Tablo 25: Yüksek Lisans ve Doktora Programları	44
Tablo 26: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Bölümleri	45
Tablo 27: İhale Bilgileri	46
Tablo 28: Mart/Haziran 2021 Dönemi İdari Personel Hizmet İçi Eğitim Programı	47
Tablo 29: Şubat/Haziran 2021 Dönemi Akademik Personel Hizmet İçi Eğitim Programı	48
Tablo 30: Temmuz /Aralık 2021 Dönemi Personel Hizmet İçi Eğitim Programı	49
Tablo 31: Öğrenci Toplulukları	50
Tablo 32: Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler	51
Tablo 33: Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	56
Tablo 34: Araştırma Proje Bilgileri	58
Tablo 35: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	59
Tablo 36: Diğer (Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri)	61
Tablo 37: Kurulan Laboratuvarlar ve Üretim Ar-Ge Merkezleri	62
Tablo 38: Kurulum Aşamasında Olan Laboratuvarlar ve Üretim Ar-Ge Merkezleri	66
Tablo 39: Uygun Görüş Dosya Sayısı	68
Tablo 40: Program Düzeyinde Bütçe Giderleri	75
Tablo 41: Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri	76
Tablo 42: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	77
Tablo 43: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde)	78
Tablo 44: Bütçe Gelirleri	80
Tablo 45: Dörtlül Kırılım Düzeyinde Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi	81

Tablo 46: 2021 Yılı Performans Programı Alt Program ve Faaliyet Bilgisi	84
Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi	85
Tablo 48: Faaliyet Bilgileri	91
Tablo 49: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	91
Tablo 50: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	92
Tablo 51: İş Birlikleri ve Protokoller(Üniversite Dışı)	93
Tablo 52: Yatırım Proje Bilgileri	96
Tablo 53: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl İçi)	101
Tablo 54: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl Dışı)	102

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Organizasyon Şeması	31
Şekil 2: 2021 Yılı Personel Dağılım Oranı	36
Şekil 3: 2021 Yılı Akademik Personelin Unvan Dağılım Oranı	37
Şekil 4: 2021 Yılı Kadrolu Akademik Yaş İtibariyle Dağılım Oranı	39
Şekil 5: 2021 Yılı Kadrolu Akademik Personelin Birim Dağılımı	40
Şekil 6: 2021 Yılı İdari Personelin Eğitim Dağılım Oranı	41
Şekil 7: 2021 Yılı İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılım Oranı	42
Şekil 8: 2021 Yılı Program Düzeyinde Harcama Dağılım Oranları	75
Şekil 9: 2021 Yılı Ekonomik Düzeyde Harcama Dağılım Oranları	77
Şekil 10: 2021 Yılı Ekonomik Kod Düzeyinde Ödenek ve Harcamalar	79
Şekil 11: 2021 Yılı Bütçe Gelirleri Dağılımı	80
Şekil 12: 2021 Yılı Yatırım Proje Ödenekleri ve Harcamaları	98



Bir millet irfan ordusuna sahip olmadıkça, muharebe meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuna bağlıdır.

K. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile hiçbir üniversiteden bölünme/ekleme olmaksızın kurulan araştırma odaklı bir üniversitedir.

2019 yılında kuruluş çalışmaları başlayan Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi akademik, idari personeli ve 2020 Bahar Döneminden itibaren almaya başlanan lisansüstü öğrencileri ile birlikte, Türk yükseköğretim alanında ve üniversite-sanayi iş birliğinde yenilikçi yaklaşımlarla, akademik birikimi sektöre aktararak bilgiyi ürüne dönüştüren, uluslararası saygınlığa sahip araştırma üniversitesi olma vizyonu ile emin adımlarla çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemiz, faaliyet göstereceği alanlarda iç ve dış paydaşlarıyla birlikte yaptığı istişari çalışmalar, ulusal ve uluslararası ölçekte sektörel eğilim analizler ışığında yol haritasını belirlemiş, ülkemizin temel ulusal ve bölgesel politikalarını dikkate alarak **savunma teknolojileri ile tarım bilimleri alanında ihtisaslaşacak** şekilde stratejik belgelerini oluşturmuştur.

Üniversitemiz yüklediği misyonu ve vizyonu doğrultusunda nitelikli personeli ile çalışmalarına devam etmekte ve ülkemiz gelişimi için önemli görevler üstlenmektedir.

Faaliyetlerini yürütürken kamu kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda kullanarak, tasarruf tedbirlerine dikkat edilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine göre Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda, Üniversitemiz harcama yetkililerince öncelikle bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile kullanılan kaynakları içeren birim faaliyet raporları hazırlanmıştır. Birim faaliyet raporlarının birleştirilmesi neticesinde Üniversitemizin 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2021 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen tüm personele teşekkür eder, raporu kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Mehmet KUL
Rektör



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

❖ Misyon

Uygulamalı özgün programlarla donanımlı bireyler yetiştiren, yerel ve küresel düzeyde topluma katkı sağlayan, savunma teknolojileri ve tarım bilimleri başta olmak üzere mühendislik alanlarında ileri teknoloji üreten ve geliştiren; temel değerlere ve bilimin evrensel ilkelerine bağlı, girişimci yeni nesil bir üniversitedir.

❖ Vizyon

Yükseköğretim alanında ve üniversite-sanayi iş birliğinde yenilikçi yaklaşımlarla, akademik birikimi sektöre aktararak bilgiyi ürüne dönüştüren, uluslararası saygınlığa sahip araştırma üniversitesi olmaktır.

❖ Temel Değerler

- ✓ Kurumsal aidiyete önem verir,
- ✓ Muasır medeniyetler seviyesine çıkma, hatta onu aşma ilkesine bağlı,
- ✓ Evrensel değerlere bağlı,
- ✓ Milli manevi değerleri temel alan,
- ✓ Fırsat eşitliğine önem veren, farklılıklara karşı hoşgörülü,
- ✓ İnsana ve doğaya duyarlı, sosyal sorumluluk bilincini önemseyen,
- ✓ Tüm süreçlerde yenilikçi yaklaşımlarla kalite odaklı olmayı esas alan,
- ✓ Ulusal ve uluslararası paydaşlarla işbirliğine önem veren, rekabetçi ve girişimci,
- ✓ Katılımcı şeffaf ve hesap verebilirlik ilkelerini esas alan yönetim anlayışı

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemiz Yükseköğretim, T.C. Anayasası'nın 130. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesi uyarınca; kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak;

B.1. Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri

- ❖ Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ❖ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ❖ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ❖ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ❖ Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ❖ Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak, eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

- ❖ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

B.1.1. Rektör

Görevleri:

- ❖ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ❖ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ❖ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Yetki ve Sorumlulukları:

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 11. maddesi gereğince üst yönetici olarak idarenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kaydedilmesinden ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludur.

Üst Yöneticiler bu sorumluluğun gereklerini Harcama Yetkilileri, Mali Hizmetler Birimi ve İç Denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

B.1.2. Senato

Senato, Rektörün başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Görevleri:

- ❖ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ❖ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ❖ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ❖ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ❖ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek.

B.1.3. Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ❖ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ❖ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ❖ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ❖ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak.

B.2. Akademik Birim Yetkililerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

B.2.1. Dekan (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişine ilişkin Rektör'e rapor sunmak,
- ❖ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ❖ 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- ❖ Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Kurul kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır.

Sorumlulukları

- ❖ Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.2.2. Enstitü Müdürü (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- ❖ Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- ❖ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- ❖ Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,

Sorumlulukları

- ❖ Müdür, Enstitünün ve bağlı birimlerin kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.2.3. Yüksekokul Müdürü / Meslek Yüksekokulu Müdürü (Harcama Yetkilisi)

Görev ve Yetkileri

- ❖ 2547 Sayılı Kanuna göre Dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirmektir.

Sorumlulukları

- ❖ Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3. İdari Birim Yetkililerinin Görev ve Sorumlulukları

B.3.1. Genel Sekreter (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversite idari teşkilatındaki birimlerin verimli, düzenli uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,

- ❖ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük görevini yapmak; kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak,
- ❖ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ❖ Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- ❖ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- ❖ Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ❖ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ❖ Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektörün vereceği diğer görevleri yapmaktır.

Yetkileri

- ❖ Bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek, denetlemek, faaliyetlerin sağlıklı yürütülmesini sağlamaktır.

Sorumlulukları

- ❖ Genel sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektör'e karşı sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak biriminde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.2. Bilgi İşlem Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, bu konuda gerekli her türlü alımı gerçekleştirmek,
- ❖ Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yürütmek şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve

verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ❖ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ❖ Evrak, yazı teksir hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- ❖ Verilecek benzeri görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.4. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- ❖ Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile ilgili bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- ❖ Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.5. Öğrenci İşleri Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- ❖ Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- ❖ Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.6. Personel Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversitenin insan gücü planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin gelişmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- ❖ Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- ❖ İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- ❖ Verilecek diğer görevleri yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.7. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- ❖ Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

- ❖ Öğrencilerin ve personelin spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.8. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversitenin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- ❖ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yapmak şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.9. Hukuk Müşaviri (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak,
- ❖ Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- ❖ Verilecek benzeri diğer görevleri yapmak, olarak sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.
- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak birimde iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

B.3.10. Strateji Geliştirme Daire Başkanı (Mali Hizmetler Birim Yöneticisi ve Harcama Yetkilisi)

Görevleri

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer almamıştır. 24.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ncü maddesiyle, 24.12.2005 tarihli ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 15'inci maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde üniversitelerde kurulmuştur. 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümlerinde görevleri belirlenmiştir.

- ❖ Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- ❖ Üniversitenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- ❖ Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- ❖ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- ❖ Üniversitenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- ❖ Üniversitede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- ❖ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

- ❖ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- ❖ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- ❖ Üniversite gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- ❖ Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- ❖ Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- ❖ Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ❖ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Rektör'e ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- ❖ Üniversite'de iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, şeklinde sıralanmıştır.

Sorumlulukları

- ❖ Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, Üniversitenin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasından, Üniversitedeki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanması, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesi ve malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi ve izlenmesi için gerekli iş ve işlemleri yapmaktan Rektör'e karşı sorumludur.
- ❖ Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve

verimli kullanılmasından ve 5018 Sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.

- ❖ İdari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün Üniversitede kurulmasından ve biriminde işleyişinden sorumludur.

B.3.11. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü (Harcama Yetkilisi)

Görevleri

- ❖ İşletmenin idari, mali ve Teknik işlerini, ilgili mevzuat hükümleri, çalışma programları, bütçe esasları ve işletmecilik ilkelerine uygun biçimde yürütmek.
- ❖ Döner sermaye kadrolarına atanan veya görevlendirilen memurlar ile işletmeye alınan işçilerin görevlerini iş bölümü esasları dahilinde düzenlemek, izlemek ve değerlendirmek.
- ❖ Döner sermaye memurlarının atamalarını teklif etmek ve işletmeye işçi alınması çıkarılması ve işçilerin özlük haklarına ilişkin işleri yapmak.
- ❖ İşletmenin çalışma programlarının ve bütçe tasarılarının zamanında hazırlanmasını sağlamak.

Sorumlulukları

- ❖ 2547 sayılı Kanununun 58'inci maddesi uyarınca, Döner Sermaye İşletme Yönetmeliği kapsamında faaliyetleri yürütülmesinden sorumludur



C. İdareye İlişkin Bilgiler

C.1.Tarihçe

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında kurulan 16 Üniversite arasında hiçbir üniversiteden bölünme/eklenme olmaksızın kurulan iki yeni Üniversiteden biridir. İlgili Kanunla Üniversitemizde 3 Fakülte, 1 Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitü kurulmuş, Sayın Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN’ın tensipleriyle Rektör ataması 27 Aralık 2018 tarihinde yapılmış ve kuruluş çalışmaları 2019 Ocak ayı itibarıyla başlamıştır.

Üniversitemiz fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve bölümlerine ait kuruluş tarihleri aşağıda ki tabloda verilmiştir.

Tablo 1: Akademik Birimlerin Kuruluş Kronolojisi

BİRİM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	AÇILIŞ ŞEKLİ
SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
UZAY MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	22.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
UÇAK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	22.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ (DİSİPLİNLERARASI) (DR)	22.01.2020	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ (YL) (TEZLİ)	22.01.2020	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
TARIM BİLİMLERİ (YL) (TEZLİ)	08.07.2020	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
BİTKİ KORUMA (DR)	20.01.2021	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	29.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
MÜHENDİSLİK TEMEL BİLİMLERİ BÖLÜMÜ	22.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	29.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	06.11.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
SİVAS MESLEK YÜKSEKOKULU	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
UÇAK TEKNOLOJİSİ PR.	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
TARIM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ FAKÜLTESİ	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
BİTKİSEL ÜRETİM VE TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
BİTKİ KORUMA BÖLÜMÜ	22.05.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	18.05.2018	30425 sayılı Resmi Gazete
YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ	24.04.2019	YÖK Genel Kurulu Kararı İle

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi bölüm ve anabilim dalları; Ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, tüm dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri neticesinde, temel mühendislik bilimleri yanı sıra üniversitemiz ihtisaslaşma alanı olarak belirlenen Savunma Sanayi sektörüne Ar-Ge hizmeti verecek, sektörün talep ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli eleman ve araştırmacı yetiştirecek şekilde ASELSAN, ROKETSAN, TÜBİTAK SAGE, TÜBİTAK UZAY ve TUSAŞ-TAİ gibi alandaki lider savunma şirketleri ile bizzat istişare edilerek belirlenmiş, müfredat içerikleri ve program tasarımı süreci söz konusu kuruluşlarla tasarlanmaya devam etmektedir.

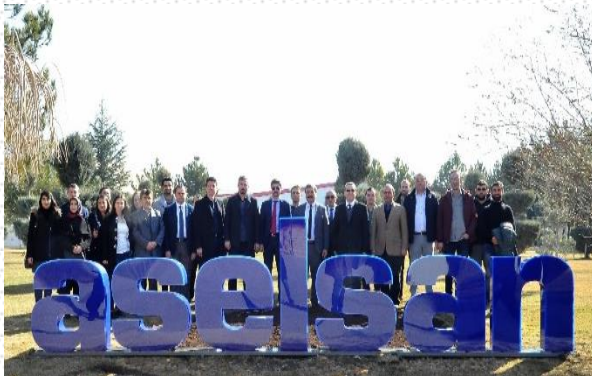
Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi ise, başta T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı'nın ilgili birimleri olmak üzere kamu, özel gıda ve tarım alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla istişare ve işbirliği yapmak sureti ile bir tarım şehri olan Sivas'ta bölgenin ve ülkenin gıda ve tarımsal ürün anlamında kendine yeter ve dış piyasada rekabet edebilecek güce sahip olmak için çözümler üretecek bir Tarımsal Ar-Ge Merkezi olmaya adaydır.

Üniversitemiz, Merkezi Derslikler ve Birimleri inşaatı devam etmekte olup geçici hizmet binasında faaliyetlerine başlamıştır. Ancak, akademik, idari, alt yapı vb. kuruluş çalışmaları devam eden Üniversitemiz Lisans/Önlisans düzeyinde eğitim- öğretim faaliyetlerine başlamış olmamasına rağmen Lisansüstü düzeyde eğitim – öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

2020 yılı bahar döneminde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde kurulan Savunma Teknolojileri Anabilim Dalında disiplinler arası Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarına öğrenci alımı gerçekleştirilmek suretiyle Üniversitemizde eğitim-öğretim lisansüstü düzeyde, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde de Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Savunma Teknolojileri Anabilim Dalı tezli yüksek lisans ve doktora programları ile Tarım Bilimleri Anabilim Dalı Tezli yüksek lisans programında lisansüstü düzeyde eğitime başlamıştır.

2022 yılı nisan ayında fiziki altyapısının tamamlanmasıyla birlikte 2022-2023 eğitim öğretim döneminde Fakültelerimiz, Yüksekokulumuz ve Meslek Yüksekokulumuzda lisans/önlisans programlarına öğrenci alımı gerçekleştirilecektir.

Rektörlük ve akademik ofisler ile laboratuvarlar Üniversitemiz yeni yerleşkesine taşınmaya kadar geçici olarak Cumhuriyet Teknokent kampüsü içinde bulunmaktadır. Üniversitemize tahsis edilen Sivas Fuar Eğitim ve Kongre alanında yapım işi başlayan Derslikler ve Merkezi Birimler Binasının bitmesiyle Üniversitemiz şehir merkezinde kendine ait kampüse taşınmış olacaktır. Kurtderesi Mevkiindeki 840 dönüm Merkez Kampüs alanı imar plan süreci devam etmektedir.



C.2.Fiziksel Yapı

C.2.1. Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 2: Taşınmaz Alanlar

Yerleşkeler	Taşınmaz Alanların Dağılımı (m ²) (Açık Alanlar)	Kapalı Alanların Dağılımı (m ²)
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlük Geçici Hizmet Binası	-	1.060 m ² (Cumhuriyet Teknokent bünyesinde geçici kullanım tahsisli)
Cumhuriyet Üniversitesi İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (CÜTAM)	-	1.000 m ² (Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde geçici kullanım tahsisli)
Laboratuvar (İŞGEM)	-	95 m ² (İŞGEM bünyesinde kiralık)
İleri Aşamalar Üretim Merkezi (İŞGEM)	-	437,07 m ² (İŞGEM bünyesinde kiralık)
Akademik Ofisler (Cumhuriyet Üniversitesi Mühendislik Fakültesi)	-	603 m ² (Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde geçici kullanım tahsisli)
Lojman ve Üniversitenin Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetlerinin Gerçekleştirileceği Çok Amaçlı Sosyal Alan	4.440 m ²	5.089 m ² (Lojman ve Çok Amaçlı Sosyal Alan)
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi İdari Hizmet Binası 1. Etap Projesi	55.486,96 m ²	38.328 m ²
Toplam	59.926,96 m²	46.612,07 m²

C.2.2. Taşıtlar

Üniversitemiz bünyesinde 2021 yılında kullanımda bulunan taşıtlar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 3: Taşıtlar

Taşıtlar	
Taşıtın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	4
Minibüs (sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	-
Toplam	4

C.2.3. Eğitim Alanları ve Derslikler

Tablo 4: Eğitim Alanları ve Derslikler

Eğitim Alanları ve Derslikler						
Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam	Dersliklerin Payı (%)
0-50 Kişilik	-	2	-	1	3	66
51-75 Kişilik	-	-	-	-	-	-
76-100 Kişilik	-	-	-	-	-	-
101-150 Kişilik	-	-	-	-	-	-
151-250 Kişilik	-	-	-	-	-	-
251-Üzeri Kişilik	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	2	-	1	3	66

C.2.4. Hizmet Alanları

Tablo 5: Akademik Personel Hizmet Alanı

Akademik Personel Hizmet Alanı			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	55	1.097,12	76
Toplam	55	1.097,12	76

Tablo 6: İdari Personel Hizmet Alanı

İdari Personel Hizmet Alanı			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	19	604,88	77
Toplam	19	604,88	77

Tablo 7: Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayı	Alan (m ²)
Arşiv	-	-
Ambar	4	300
Atölye	1	50
Toplam	5	350

C.2.5. Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 8: Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis Makine ve Cihazlar	Adet	323
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	85
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	4
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	10
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	45
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	22
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	1
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	2
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	238
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	3
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	38
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	40
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	4
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	153
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	2.091
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	247
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	120
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	115
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	5
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	2
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	894
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	294
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	115
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	4
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	156
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	210
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	9
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	102
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	1.404
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1241
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	152
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	11
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	4
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	4

255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	2.257
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	2.257
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	5
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	4
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	8
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	5
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	3
255	99		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	2
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe ve Kafesler	Adet	1
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	1



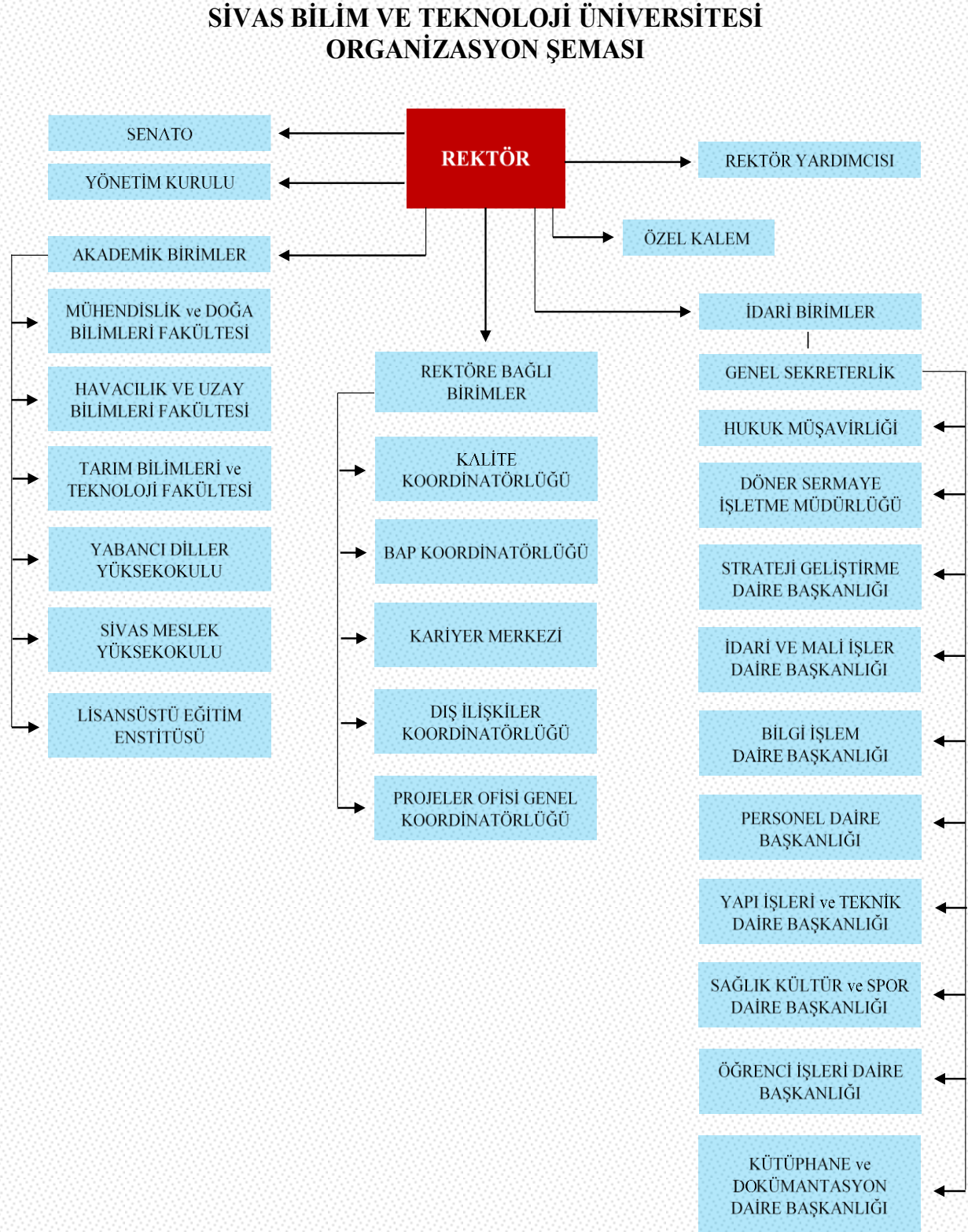
C.3. Teşkilat Yapısı

Akademik Teşkilat: Üniversitemiz Akademik teşkilatı 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ile bölümlerden oluşmuştur.

İdari Teşkilat: Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı; daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır.

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesinin akademik ve idari organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



C.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

C.4.1. Yazılımlar

Üniversitemiz yapılan protokol neticesinde 2020 yılı itibariyle İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin hazırlanmış olduğu Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) kullanılmaktadır.

UBYS kapsamında kullanılan modüller:

1. Öğrenci İşleri Otomasyonu
2. Personel İşleri Otomasyonu
3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi
4. Sistem Yönetimi
5. Organizasyon Otomasyonu
6. BAP Otomasyonu
7. Hukuk Müşavirliği Otomasyonu
8. Dilek Öneri Şikayet Otomasyonu
9. Stratejik Plan Otomasyonu
10. Anket Otomasyonu
11. Uzaktan Eğitim Otomasyonu
12. SKS Otomasyonu
13. Servis Destek Otomasyonu

Kullanılan modüller dahil olmak üzere toplam 35 modül kullanımımıza sunulmak üzere yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde çeşitli işletim sistemleri, ofis yazılımları, anti virüs yazılımları, veri tabanı, güvenlik yazılımları ve diğer paket program ve uygulama yazılımları kullanılmaktadır.

Üniversitemiz bilgisayarları için windows işletim sistemi, MS Office 2019 ve Panda Anti Virüs lisansları alınmıştır. Sunucu sanallaştırması için Wmware Sphere 7 Essentials Plus, güvenlik için FortiGate Firewall, yedekleme için Veritas Backup Exec ve Windows Server 2019 lisansları alınmıştır.

Firewall ve Panda Anti Virüs Lisans güncellemeleri yapıldı. Akademik kullanım için MATLAB yazılımı satın alınarak, MATLAB lisans sunucusu kullanıma açılmıştır.

Temel Ağ Hizmetleri

2020 yılı başında kurumumuzun geçici binasının Telekom ve Tubitak- Ulaknet üzerinden fiber internet bağlantısı yapılmış ve kurumun IP bloklarının Tubitak- Ulaknet ve ana DSN tanımlarının NİC.TR tarafından tahsis edilmesi sağlanmıştır. Akabinde yerel ağ ve desteği sağlanmıştır. Klimalı geçici sunucu odası oluşturularak, 10 Kva Regulator ve 10 Kva Kesintisiz güç kaynağı ile sunucu sistemlerine enerji sağlanmıştır.

Uygulama ve Yazılım Hizmetleri

2 adet fiziki sunucu üzerinden sanallaştırma teknolojisi kullanarak;

- WEB sunucu
- DNS sunucu,
- LDAP sunucu,
- DHCP sunucu,
- WİFİ sunucu,
- RADIUS sunucu,
- LOG sunucu,
- RRD sunucu,
- PROXY sunucu,
- Web konferans BBB sunucu,
- WING sunucu,
- POWERCHUTE sunucu,
- YEDEKLEME sunucu,
- Dosya Paylaşım sunucusu

hizmetleri verilmektedir.

- Veri merkezinde Storage devreye alındı
- Veri merkezinde 2 yeni sunucu devreye alındı.
- Yedekleme yazılımı devreye alındı.
- CUTAM'da 6 PC den oluşan öğrenci laboratuvarı kuruldu.
- Yeni bina Veri Merkezi için kabin ve yeni bina ağ anahtarları satın alındı.
- Personel için All in One bilgisayar, yazıcı gibi satın almalar yapıldı.
- Konferans sistemi satın alındı.
- ÜBYS destekte talepler karşılandı.
- Web sayfaları güncelleme toplantıları sürekli yapılmaktadır.
- EYP 2.0, Mali mühür ve elektronik imza talepleri sürekli karşılanmaktadır.

- Ortak yazıcı, PC kurulum ve destek hizmetleri sürekli karşılanmaktadır.
- Firewall üzerinden rektörlük binasına VPN bağlantısı devreye alındı.

Araştırma Destek Yazılım ve Donanım Hizmeti

Araştırmalar için 2 adet iş istasyonu satın alınmış ve ANSYS ve MATLAB mühendislik programlarının akademik personelimize kullanılabilmesi için Cumhuriyet Üniversitesi ile iş birliği protokolü ile gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Akademik personelin kampüs dışından literatür taraması yapabilmesi için Web Proxy sunucusu devreye alınmıştır.

Yeni AI (yapay zeka) sunucusu akademik çalışmalar için devreye alındı, öğretim üyelerinin kullanımına açıldı. KVK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) komisyonu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı büyesinde kurularak, KVK gereklilikleri devreye alındı. Kimlik doğrulama federasyonu TÜBİTAK YETKİM'e üye olundu. Böylelikle EduGain (Erasmus+) üye olunmuş oldu. Ayrıca kimlik kartı hizmetleri sürekli verilmektedir. Cumhuriyet Üniversitesi personel ve öğrenci yemekhanesinden üniversitemiz kimlik kartları ile faydalanması sağlanmıştır.

C.4.2. Bilgisayarlar

Tablo 9: Kullanılan Bilgisayar Sayıları

Kullanılan Bilgisayar Sayıları	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	195
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	9
Tablet Bilgisayar	1
Toplam	205

C.4.3. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulduktan sonra yapılan protokoller neticesinde, yeni yerleşkesine taşınmaya kadar alt yapı ve ortak kullanım alanları Sivas Cumhuriyet Üniversitesi ve Sivas Cumhuriyet Teknokent ile birlikte kullanılmaktadır.

Üniversitemiz İle TÜBİTAK ULAKBİM/EKUAL arasında 01.04.2020 tarihinde kullanım hakları sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşme kapsamında TÜBİTAK ULAKBİM tarafından sağlanan 33 adet veritabanı, akademisyen ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Yeni yerleşkemize taşınmakla birlikte basılı- görsel- işitsel kaynaklarında kullanımı sağlanacaktır.

2021 yılı içerisinde, akademisyenlerin önerileri de dikkate alınarak, yarıya yakını üniversitemiz bölümlerindeki eğitim öğretim faaliyetlerini destekleyecek ve çekirdek koleksiyon oluşturacak nitelikte ders kitapları olmak üzere 1555 basılı kitap satın alma yoluyla sağlanmıştır. 2020 yılında 43 kitap alınmıştır. Kurumlardan ve şahıslardan bağış yoluyla sağlanan basılı yayın sayısı 2021 yılı için 659'dur ve sürekli gelen yeni bağışlarla koleksiyon zenginleşmektedir. 2021 yılında, kütüphane otomasyon sistemi Yordam ve elektronik kaynaklara uzaktan erişim aracı Vetis alınmıştır. 728 kitap ve 156 süreli yayının otomasyon sistemine kaydı gerçekleştirilmiştir. Diğer kurumlarla iş birliğine yönelik olarak Türkiye Belge Sağlama Sistemi'ne (TÜBESS) ve Ulusal Toplu Katalog'a (TO-KAT) katılım sağlanmıştır.

C.4.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo10: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

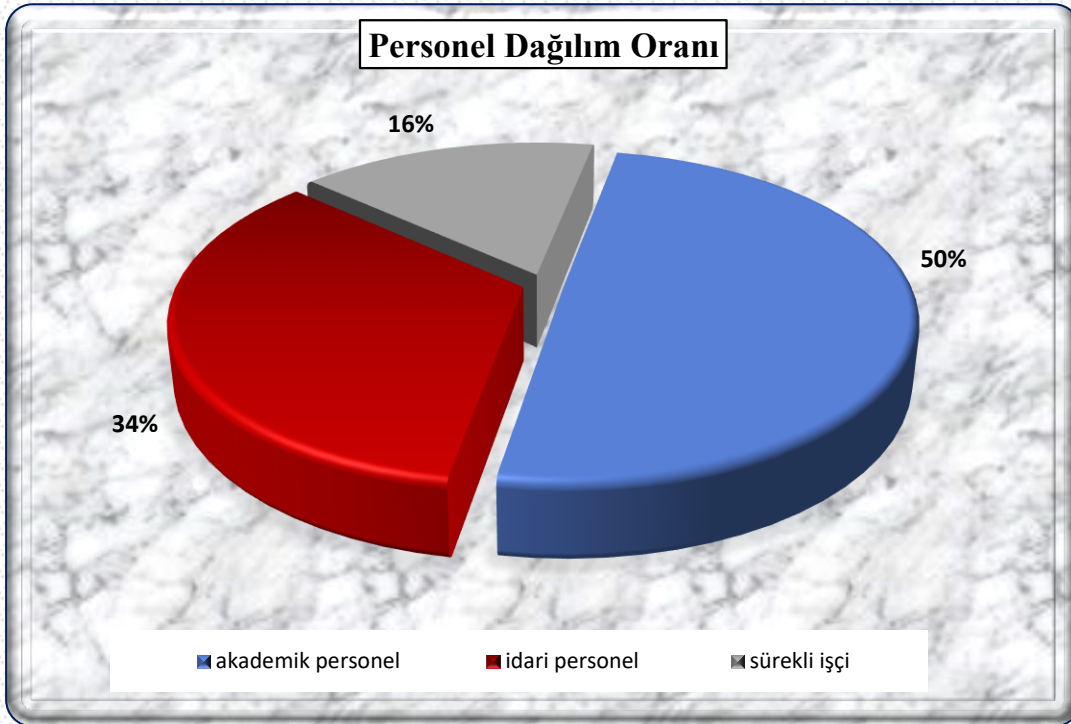
Cinsi	Adet Toplamı	Cinsi	Adet Toplamı
Projeksiyon	3	Fotoğraf makinesi	1
Barkod	1	Televizyonlar	4
Episkop	0	Tarayıcılar	16
Fotokopi makinesi	4	Yazıcı	21
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	2	Diğer(sunucu-ağ anahtarı vb.)	36
Tripot	2	Video Kamera	1
Kulaklık	1	Monopod	1
Yaka Mikrofonu	1	Kablosuz Mikrofon	1

C.5. İnsan Kaynakları

Üniversitemiz bünyesinde 2021 yılı sonu itibariyle 74 akademik personel, 52 idari personel görev yapmakta olup, kurumda görev yapan akademik ve idari personel sayısı ise toplam 126 olarak gerçekleşmiştir. Yabancı uyruklu akademik personel statüsünde 2, İşçi (Sürekli / Geçici) statüsünde istihdam edilen 25 personel katılımı ile toplam çalışan sayısı 153 olarak gerçekleşmiştir

Üniversitemizin öğrenci ve birim sayısı bakımından sürekli gelişim göstermesine bağlı olarak akademik ve idari personel ihtiyacı da hızla artmaktadır. Cumhurbaşkanlığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı (Mülga Devlet Personel Başkanlığı) nezdinde kadrolarımızı en etkin biçimde kullanabilmek için çalışmalar yapılmaktadır.

Şekil 2: 2021 Yılı Personel Dağılım Oranı



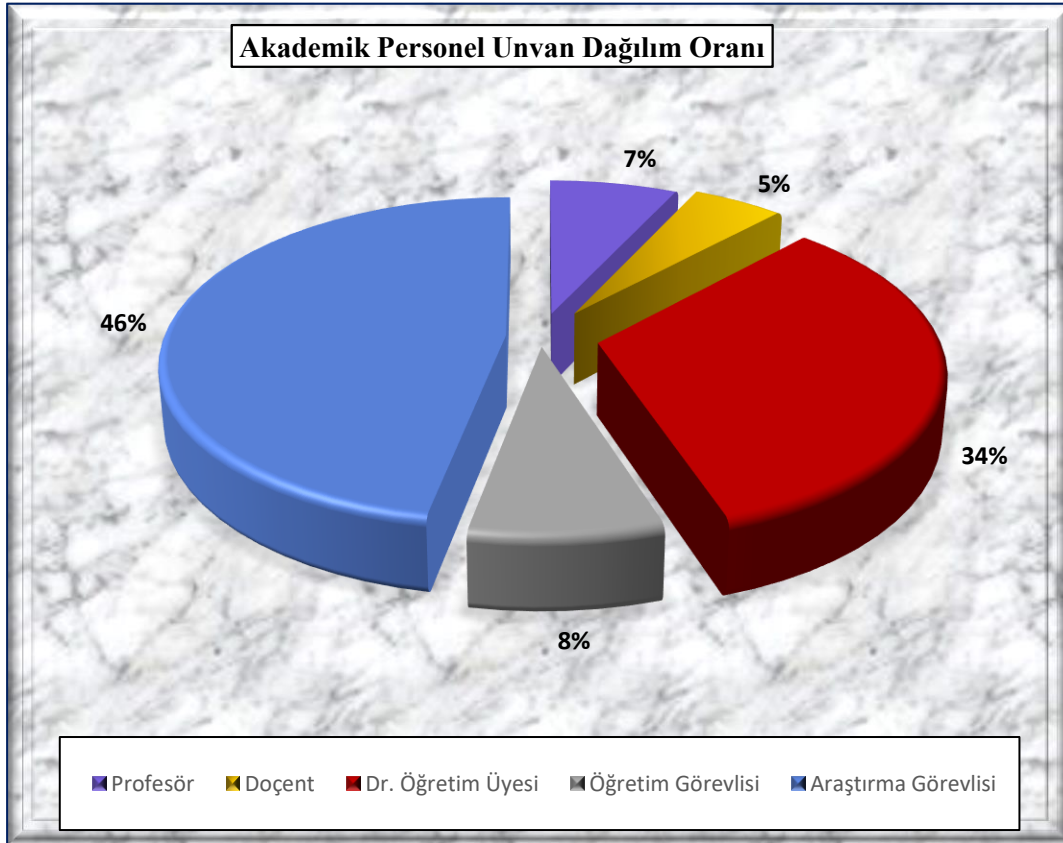
C.5.1. Akademik Personel

Üniversitemizde, 2914 sayılı Kanun kapsamında istihdam edilen akademik personel sayısı 76'dır. Bu sayının 35'i öğretim üyesi, 41'i diğer öğretim elemanıdır. Akademik personelin unvan bazında dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 11: 2021 Yılı Akademik Personel Sayıları

Yıl	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2021	5	4	26	6	35	76
Yüzde (%)	7	5	34	8	46	100

Şekil 3: 2021 Yılı Akademik Personel Unvan Dağılım Oranı



Tablo 12: Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	5	35	40	5	-
Doçent	4	41	45	4	-
Dr. Öğretim Üyesi	24	51	75	24	-
Öğretim Görevlisi	6	54	60	6	-
Araştırma Görevlisi	35	45	80	35	-
Toplam	74	226	300	74	-

C.5.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 13: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi	1 / Libya 1 / Pakistan	Elektrik-Elektronik Müh. Bitki Koruma
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
Toplam	2	

C.5.3. Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 14: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

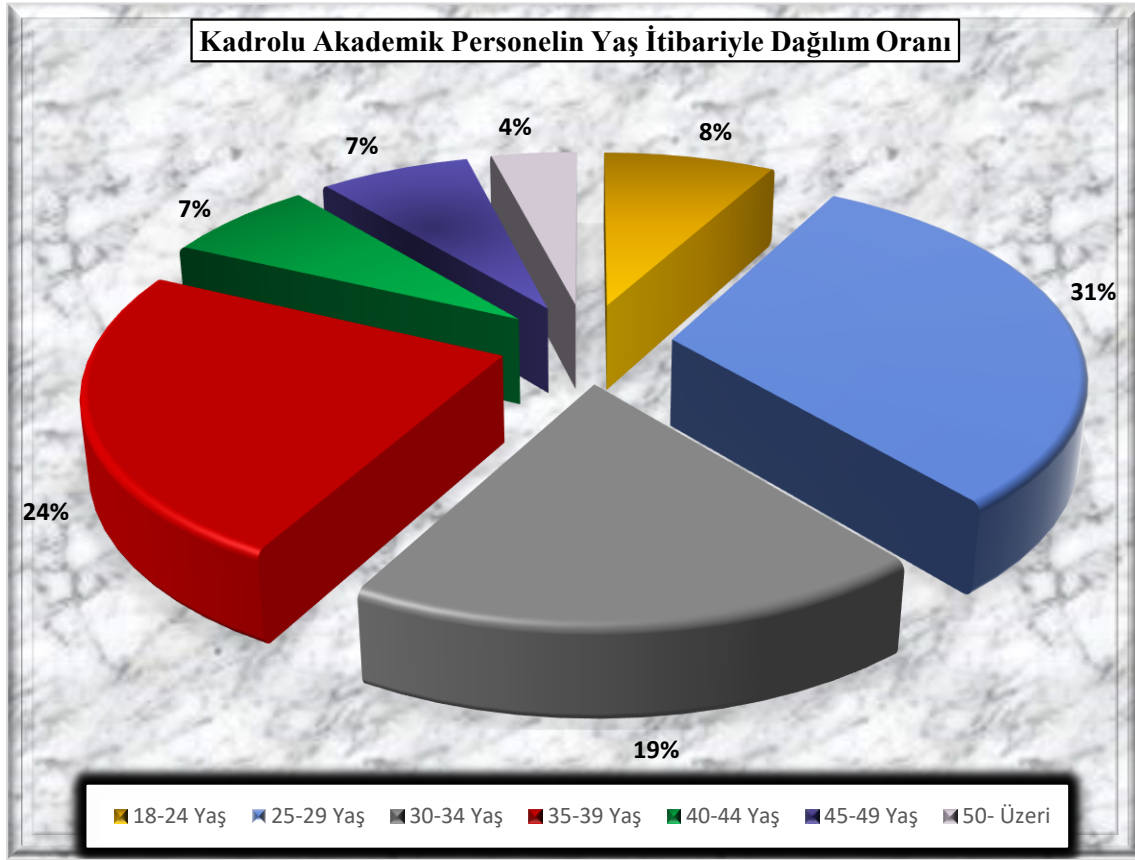
Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı (Yabancı Uyruklu)	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğretim Üyesi	2
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	-
Toplam	2

C.5.4. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 15: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

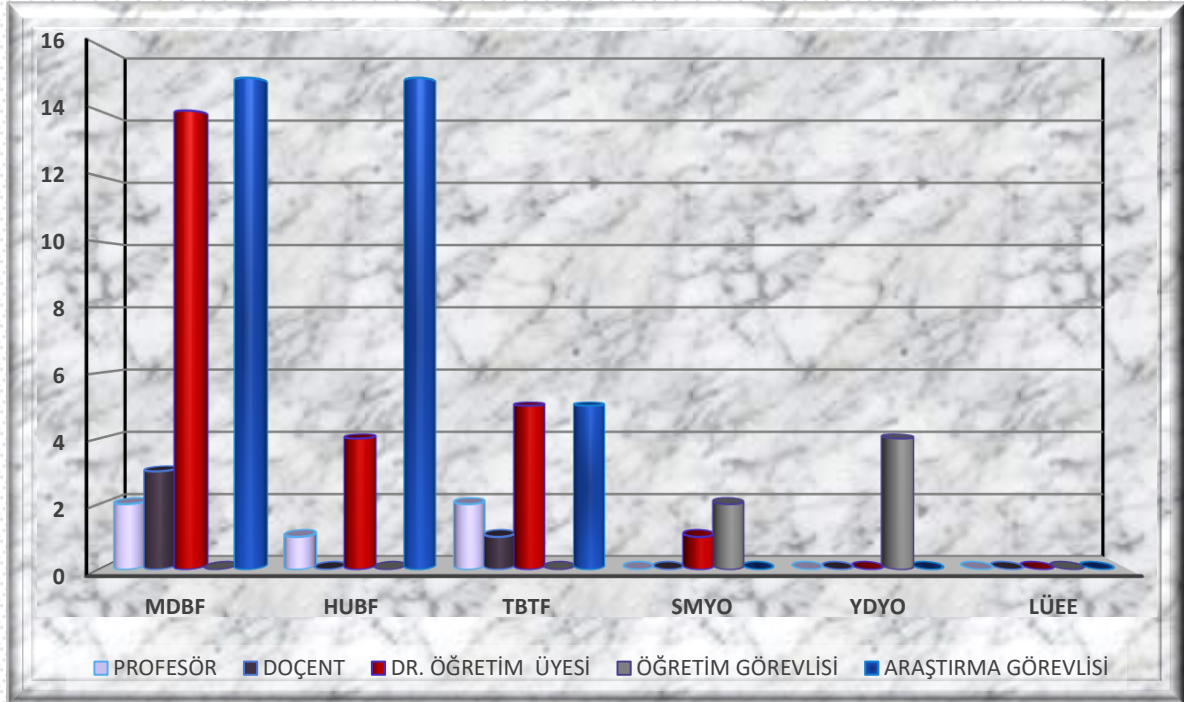
Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	6	23	14	18	5	5	3
Yüzde(%)	8	31	19	24	7	7	4

Şekil 4: Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılım Oranı



C.5.5. Akademik Personelin Birim Dağılımı (Kadro Doluluk Oranına Göre)
Tablo 16: Akademik Personelin Birim Dağılımı(Kadro Doluluk Oranına Göre)

	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2	3	14	0	15	34
Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	1	0	4	0	15	20
Tarım ve Teknoloji Bilimleri Fakültesi	2	1	5	0	5	13
Sivas Meslek Yüksekokulu	0	0	1	2	0	3
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	4	0	4
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	0	0	0	0	0	0
Toplam	5	4	24	6	35	74

Şekil 5: 2021 Yılı Akademik Personelin Birim Dağılımı


C.5.6. İdari Personel

Tablo 17: Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

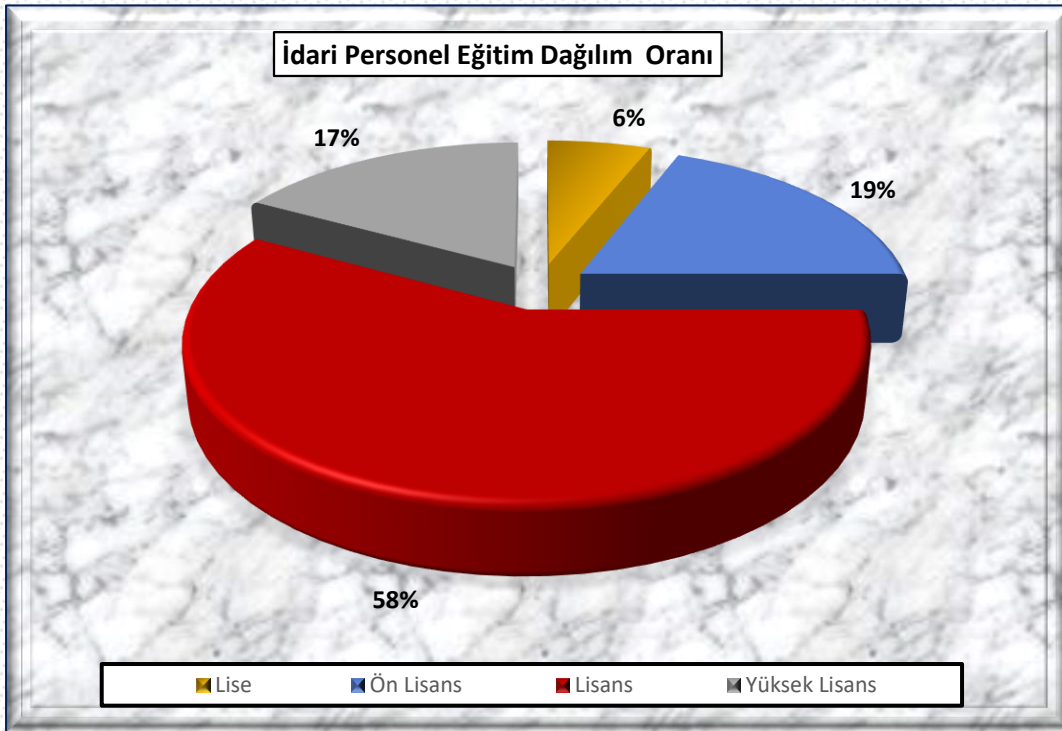
İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	36	221	257
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	11	11
Teknik Hizmetleri Sınıfı	14	44	58
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0	2	2
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	23	25
Toplam	52	301	353

C.5.7. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 18: İdari Personelin Eğitim Durumu

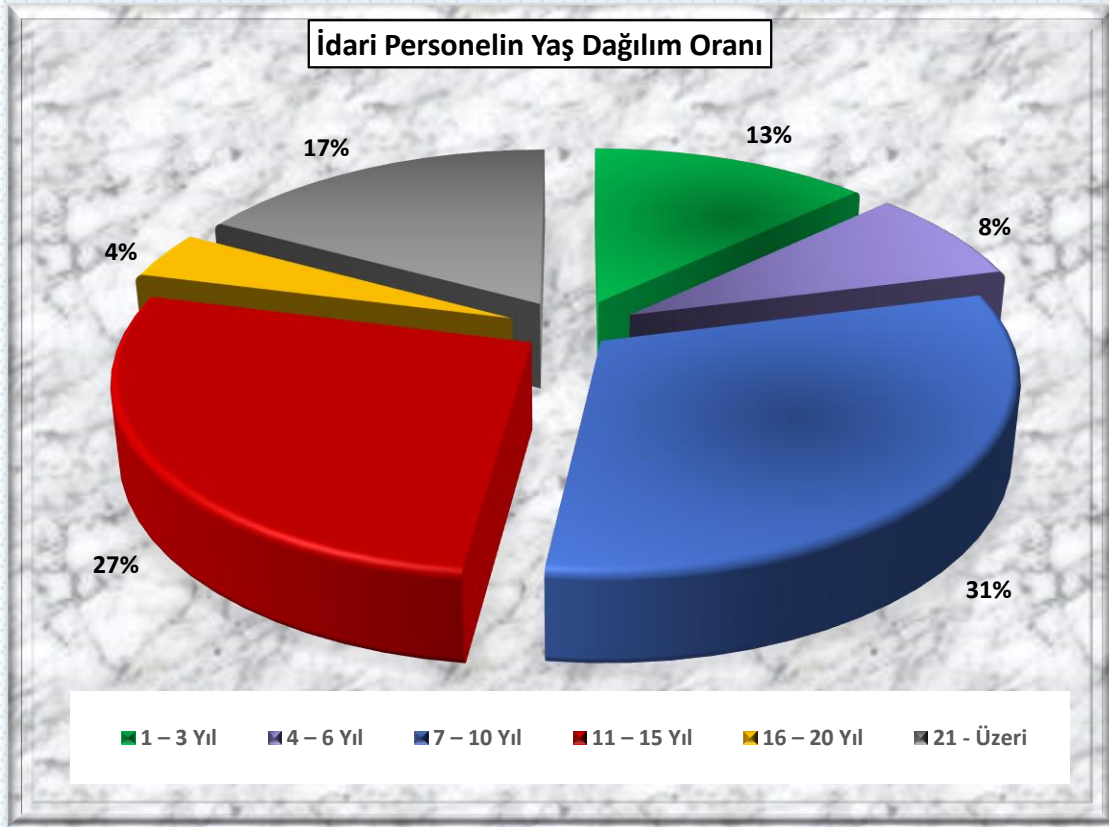
İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	3	10	30	9
Yüzde(%)	0	6	19	58	17

Şekil 6: İdari Personelin Eğitim Dağılım Oranı



Tablo 19: İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	7	4	16	14	2	9
Yüzde(%)	13	8	31	27	4	17

Şekil 7: İdari Personelin Yaş Dağılım Oranı


C.5.9. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 20: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
Kişi Sayısı	1	6	6	19	13	1	6
Yüzde(%)	1	12	12	37	25	1	12

C.5.10. İşçiler

Tablo 21: Sürekli İşçiler

Sürekli İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	25	0	25
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	0	0	0
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	0	0	0
Toplam	25	0	25

C.5.11. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 22: Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	25	0	0	0	0	0
Yüzde(%)	100	0	0	0	0	0

C.5.12. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 23: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	2	6	11	4	2
Yüzde(%)	0	8	24	44	16	8

C.6. Sunulan Hizmetler

C.6.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 24: Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	80	39	119	-	-	-	80	39	119
Toplam	80	39	119	-	-	-	80	39	119



Tablo 25: Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Savunma Teknolojileri ABD	79	-	16	95
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Tarım Bilimleri ABD	18	-	6	24
Toplam		97		22	119

Tablo 26: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Bölümleri

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Bölümleri				
Birim Adı	Bölümü			Toplam
		Kadın	Erkek	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Bitki Koruma Doktora Programı	-	2	2
Toplam		-	2	2

C.6.2. Sağlık Hizmetleri

Hizmet alım yolu ile İş Sağlığı ve Güvenliği hizmet alımı yapılmış olup bu çerçevede iş yeri hekimi temini sağlanmıştır.

İş yeri hekimi tarafından gerekli muayeneler ve kontroller yapılmaktadır. Akademik ve idari personelin tamamının ilk aşama rutin muayeneleri yapılmış olup haftanın belirli bir günü talep eden personel için hekimimiz tarafından muayene, reçete yenileme veya reçete yazma imkanı bulunmaktadır.

C.6.3. İdari Hizmetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda yer alan "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir." hükmüne istinaden Dekan, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdürleri ve idari birim amirleri birimlerinin harcama yetkilileridir.

Aynı Kanununun 32. maddesindeki "Bütçelerden harcama yapılabilmesi harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar." ifadesiyle Harcama Yetkililerinin sorumluluk sınırları belirlenmiştir.

Aynı Kanununun 41. maddesinde; "Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas

olarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar.” hükmü bulunmaktadır.

Yine Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Faaliyet Süreci” başlıklı 24. maddesinin 5. bendinde “Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinde ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur.” ifadesi yer almakta olup, faaliyet raporu hazırlamakla sorumlu olan birim yetkililerinin sorumluluk sınırları mevzuatla belirlenmiştir.

Tablo 27: İhale Bilgileri

İhale Türü	İhale Usulleri					
	Açık İhale (KDV Hariç)		Pazarlık Usulü		Genel Toplam	
	Sonuçlanan İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç)	Sonuçlanan İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç)	Sonuçlanan İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (KDV Hariç)
Mal Alımı (03.2)	2	2.630.414,42	-	-	2	2.632.414,42
Mal Alımı (03.7)*	1	2.040,00			1	2.040,00
Mal Alımı (06.1)	5	1.999.314,49	3	280.130,00	8	795.901,00
Yapım İşi (06.5)	1	2.572.000,00			1	2.572.000,00
Yapım İşi (06.7)	1	458.000,00			1	458.000,00
Toplam	10	7.661.768,91	3	280.130,00	13	7.941.898,91

*2021/383340 nolu ihale kayıt numaralı mal alımı ihalesi kapsamında ihale kısımlara ayrılmış olup, toplam yapılan ihale sayısı 12 dir.

C.6.3.1. Personel Eğitim Hizmetleri

Üniversitemiz görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmeleri ile görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için uygulanacak hizmet içi eğitimin hedeflerini, ilkelerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usulleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla hizmet içi eğitim yönergesi çıkartılmıştır.

Personelimizin hizmet yatkınlığını sağlamak, verimliliğini artırmak, görev ve sorumlulukları çerçevesinde işinde gerekli bilgi ve mahareti artırmak amacıyla personellerimizden gelen görüş ve talepler de dikkate alınarak, 2021 yılında dönemler halinde (Mart-Haziran/ Temmuz-Aralık) hizmet içi eğitim etkinlikler düzenlenmiştir.

Düzenlenen eğitim etkinlikleri tablo 28-29 ve 30 da gösterilmiştir.

Tablo 28: Mart/Haziran 2021 Dönemi İdari Personel Hizmet İçi Eğitim Programı

Sıra no	Eğitimin adı	Eğitim Tarihi	Eğitim yeri	Eğitimci	Eğitime Katılan Personel
1	5018 Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu	22.03.2021 31.03.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm İdari Personel
2	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar	25.3.2021	Uzaktan Eğitim	Ömer DÖNMEZ (Şube Müdürü)	Tüm İdari Personel
3	KBS Maaş Sistemi	8.4.2021	Rektörlük Toplantı Salonu	Özgür DAĞAŞAN (Şube Müdürü)	Birimlerce Belirlenen Personeller
4	6245 sayılı Harcırah Kanunu	15.04.2021 30.04.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm İdari Personel
5	Harcama Belgeleri Yönetmeliği	6.5.2021	Rektörlük Toplantı Salonu	Hilal YILMAZ KAVURGACI (Fakülte Sekreteri)	Birimlerce Belirlenen Personeller
6	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	10.05.2021 31.05.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm İdari Personel
7	Satın Alma ve Doğrudan Temin	8.6.2021	Rektörlük Toplantı Salonu	Bülent KONAK (İdari ve Mali İşler Daire Başkanı V.)	Birimlerce Belirlenen Personeller
8	Etkili ve Doğru İletişim	14.06.2021 30.06.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm İdari Personel

Tablo 29: Şubat/Haziran 2021 Dönemi Akademik Personel Hizmet İçi Eğitim Programı

Sıra No	Eğitimin Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Yeri	Eğitimci	Katılacak Personel
1	Uzaktan Eğitim Sistemi	23.03.2021	Uzaktan Eğitim	Ozan ERCAN (Bilgi İşlem Daire Başkanı V.)	Öğretim Üyeleri ve YDYO Öğretim Elemanları
2	Proje Hazırlama Eğitimi	31.03.2021	Uzaktan Eğitim	ORAN Kalkınma Ajansı (İlk eğitim tüm akademik personele yönelik planlanmış olup sonrasında 10'ar kişilik gruplar ile ayrı eğitimler planlanacaktır.)	Tüm Akademik Personel
3	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar/EBYS Kullanımı	6.04.2021	Uzaktan Eğitim	Ömer DÖNMEZ (Şube Müdürü)	Tüm Akademik Personel
4	Etkili Sunum Hazırlama	14.04.2021 30.04.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm Akademik Personel
5	Teknik Şartname Hazırlama	4.05.2021	Uzaktan Eğitim	Bülent KONAK (İdari ve Mali İşler Daire Başkanı V.)	Tüm Akademik Personel
6	Kamu Etiği İlkeleri	10.05.2021 31.05.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm Akademik Personel
7	Topluluk Önünde Konuşma	3.06.2021 13.06.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm Akademik Personel
8	Etkili ve Doğru İletişim	14.06.2021 30.06.2021	Uzaktan Eğitim	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (https://uzaktanegitimkapisi.cbiko.gov.tr/Giris?return=/egitimler)	Tüm Akademik Personel



Tablo 30: Temmuz /Aralık 2021 Dönemi Personel Hizmet İçi Eğitim Programı

Sıra No	Eğitimin Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Yeri	Katılacak Personel
1	İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği	18.08.2021	Uzaktan Eğitim	Tüm Personel
2	İnsan Hakları ve Kamu Denetçiliği Kurumu Bağlamında İyi Yönetim İlkeleri	18.08.2021	Uzaktan Eğitim	Tüm Personel
3	API ve API Testi	19.08.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
4	Temel Ağ Teknolojileri	01.09.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
5	İnsan Hakları Çerçevesinde Etik	01.09.2021	Uzaktan Eğitim	Tüm Personel
6	İnsan Hakları	01.09.2021	Uzaktan Eğitim	Tüm Personel
7	KVKK, GDPR Eğitim Seti	01.10.2021	Uzaktan Eğitim	Akademik-İdari
8	Bilişim Hukuku	01.10.2021	Uzaktan Eğitim	Akademik-İdari
9	Web Sitesi Kullanılabilirliği	01.10.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
10	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi	01.10.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
11	Uzaktan Erişim Araçları	01.11.2021	Uzaktan Eğitim	Akademik-İdari
12	Bilgi Teknolojilerine Giriş	01.11.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
13	Siber Güvenlikte Linux İşletim Sistemleri	01.11.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
14	Güvenli Yazılım Geliştirme	01.11.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB
15	Veritabanı Saldırıları ve Veritabanı Güvenliği	01.12.2021	Uzaktan Eğitim	BİDB



C.6.4. Sosyal ve Kültür Hizmetleri

C.6.4.1. Öğrenci Toplulukları

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre zamanlarını değerlendirmek, öğrencilerimize yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayacak faaliyetlerle birlikte dinlenme ve kaliteli vakit geçirme alışkanlıklarını sağlamak ayrıca güzel sanatlar ile ilgili faaliyetleri takip etmelerine katkıda bulunmak, amaçlanmaktadır.

Bu amacı gerçekleştirmek adına Üniversitemizde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak 6 öğrenci topluluğu faaliyet göstermektedir. Öğrenci topluluklarının kuruldukları birimler ile yapılan faaliyetleri tablo 31 ve tablo 32’ de gösterilmiştir.

Tablo 31: Öğrenci Toplulukları

SBTÜ Öğrenci Toplulukları	Fakülte / Bölüm
Bilim ve Teknoloji Topluluğu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Fikir ve Sanat Topluluğu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Havacılık ve Uzay Topluluğu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Tarımsal İnovasyon Topluluğu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Doğa Sporları Topluluğu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Erasmus Student Network	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü



Tablo 32 : Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler

No	Topluluk Adı	2021 Yılı Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler	Faaliyetin Yapıldığı Tarih	Katılımcı Sayısı
1	Tüm Öğrenci Toplulukları	"Sadakat Liyakatın Yerini Alabilir mi" Doç. Dr. Önder BİLGİN	07 Ocak 2021	40
2	Tüm Öğrenci Toplulukları	"Deniz Silah Elektronik Sistemleri" Kamil Zafer SELÇUK	09 Ocak 2021	45
3	Tüm Öğrenci Toplulukları	" Kuantum Programlama ve Kuantum Makine Öğrenmesi" Şaban DALAMAN	27 Ocak 2021	42
4	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Artificial Intelligence Projects" Dr. Selim TEMİZER	02 Şubat 2021	38
5	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Siber Fiziksel Sistemler 5G ve Kutupsal Kodlar" Prof.Dr. Erdal ARIKAN	09 Şubat 2021	47
6	SBTÜ Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"TÜBİTAK Programlarına Yönelik Proje Hazırlama Stratejileri" Prof. Dr. Mustafa BÖYÜKATA	17 Şubat 2021	44
7	Doğa Sporları Topluluğu	Doğaya Yem Bırakma Faaliyeti	25 Şubat 2021	35
8	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"IEEE ve Fatih Uğurdağ" Prof. Dr. Fatih UĞURDAĞ	04 Mart 2021	46
9	Fikir ve Sanat Topluluğu	"On Kıta Bir Vatan İlelebet İstiklal" Aziz ERDOĞAN -Yazar	09 Mart 2021	43
10	Fikir ve Sanat Topluluğu	"Yunusla hemhal olmak" Prof. Dr. Hüseyin AKKAYA	09 Mart 2021	43
11	Tüm Öğrenci Toplulukları	SBTÜ Öğrenci Topluluk Başkanlarının Sivas Yeşilay Şubesi Ziyareti	10 Mart 2021	8

12	Fikir ve Sanat Topluluğu	İstiklal Marşı'nın TBMM'de Kabulünün 100. yıl dönümü dolayısı ile Akademik ve İdari tüm Personele "Safahat" Dağıtımı	12 Mart 2021	150
13	Doğa Sporları Topluluğu	Hititlerin Yazlık Başkenti Sarissa - Kuşaklı ,Demirdağı Yürüyüşü	14 Mart 2021	20
14	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	Bilim ve Teknoloji Haftası (8-14 Mart) kapsamında Fen lisesi öğrencileri ile birlikte Aselsan Hassas Optik Ziyareti	15 Mart 2021	15
15	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Teknoloji Girişimciliği Tecrübe Paylaşımı" Salih KÜKREK	16 Mart 2021	34
16	Doğa Sporları Topluluğu	Çanakkale Şehitleri Anma Yürüyüşü	18 Mart 2021	150
17	Tüm Öğrenci Toplulukları	Sigaranın İnsan Sağlığına Etkileri Yeşilay Danışmanlık Merkezi Personeli	20 Mart 2021	25
18	Doğa Sporları Topluluğu	Eğri Bucak Kanyonu Doğa Yürüyüşü	21 Mart 2021	30
19	Tüm Öğrenci Toplulukları	Yeşilay Tütün Bağımlılığı Eğitimi- Öğrenci	27 Mart 2021	20
20	Doğa Sporları Topluluğu	Çeltek Dağı Doğa Yürüyüşü	28 Mart 2021	15
21	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	Rf Sistemlerde Yapay Zeka Muharrem ARIK	30 Mart 2021	50
22	Havacılık ve Uzay Topluluğu	Açık Kaynak CFD Hamlesi ve Savunma Sanayi İçin Önemi	07 Nisan 2021	49
23	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Kuantum: Temellerinden Teknolojiye" Mehmet Zafer GEDİK	14 Nisan 2021	51
24	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Antennalive Antennas Reconfigured By Living Cells" Doç. Dr. Sema DUMANLI OKTAR	30 Nisan 2021	36

25	Tarım ve İnovasyon Topluluğu	"Hydropnic Sistem ile Tarımsal Üretim" Özge ÇINAR	04 Mayıs 2021	30
26	Havacılık ve Uzay Topluluğu	"Sürü Sistemlerde Dizilim Denetimi ve Koordinasyon" Prof. Dr. Veysel GAZİ	28 Mayıs 2021	45
27	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Bilimde Teorik Kimya ve Uygulamalarının Önemi" Doç. Dr. Savaş KAYA	22 Haziran 2021	45
28	Fikir ve Sanat Topluluğu	"Bir Garip Ölmüş Diyeler " Yunus Emre'yi Anlamak Prof. Dr. Hasan ÖZALP	30 Haziran 2021	81
29	Bilim ve Teknoloji Topluluğu	"Tıbbi Görüntülemenin Yolculuğu" Doç. Dr. İsa YILDIRIM	06 Temmuz 2021	45
30	Doğa Sporları Topluluğu	15 Temmuz Şehitlerini Anma Yürüyüşü	15 Temmuz 2021	75
31	Doğa Sporları Topluluğu	4 Eylül Yıldız Dağı Tırmanışı Etkinliği	05 Eylül 2021	60
32	Doğa Sporları Topluluğu	Şahinkaya Kanyonu Doğa yürüyüşü	11 Eylül 2021	12
33	Fikir ve Sanat Topluluğu	"Ahiliğin Kuruluşu ve Ahi Evramı Veli" Prof.Dr. Kadir ÖZKÖSE	16 Eylül 2021	38
34	Tüm Öğrenci Toplulukları	Kan Bağışı Etkinliği	17 Eylül 2021	17
35	Doğa Sporları Topluluğu	Bisiklet Turu Etkinliği-Fadlım Irmağı	18 Eylül 2021	17
36	Doğa Sporları Topluluğu	Yusuf OĞLAN- Yıldız Dağı Yürüyüş Etkinliği	10 Ekim 2021	47
37	Uzay ve Havacılık Topluluğu	Suşehri Şehit Sezai Seven İlkokulu Uzay Tanıtım Projesi	15 Ekim 2021	50
38	Doğa Sporları Topluluğu	Gürün Gökpınar- Karahisar Yürüyüş Etkinliği	17 Ekim 2021	60
39	Doğa Sporları Topluluğu	Cumhuriyet Bayramı Çelteç Dağı Yürüyüş Etkinliği	30 Ekim 2021	30

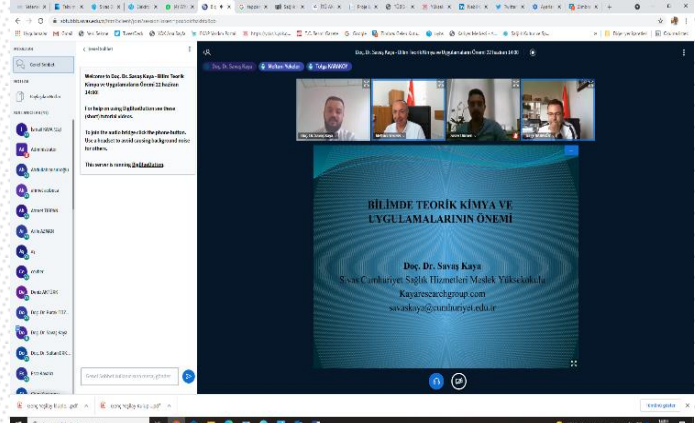
40	Doğa Sporları Topluluğu	Yıldızeli Yavu Ormanları Doğa Yürüyüşü Etkinliği	14 Kasım 2021	22
41	Doğa Sporları Topluluğu	Sivas Emirhan Kayalıkları Doğa Yürüyüşü	21 Kasım 2021	33
42	Doğa Sporları Topluluğu	Kardeşler Ormanı Doğa Yürüyüşü	28 Kasım 2021	20
43	Uzay ve Havacılık Topluluğu	Yıldızeli İlçesi Yolkaya Köyünde bulunan Şehit Yusuf Kolay İlkokulu ve Yolkaya Ortaokulu uzay Tanıtım Projesi	30 Kasım 2021	60
44	Doğa Sporları Topluluğu	Tecer Dağı Tırmanışı	05 Aralık 2021	30
45	Doğa Sporları Topluluğu	Demirözü Ormanları Yürüyüşü	12 Aralık 2021	30
46	Doğa Sporları Topluluğu	Yıldız Dağı Tırmanışı	19 Aralık 2021	27
47	Doğa Sporları Topluluğu	“Yunusla Olmak” Prof.Dr. Hüseyin AKKAYA	27 Aralık 2021	250

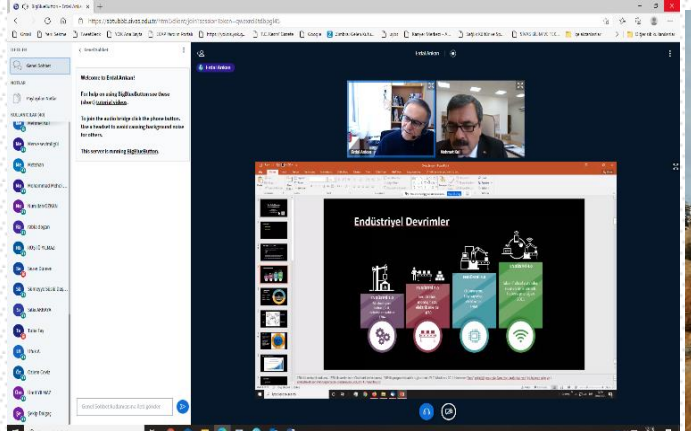
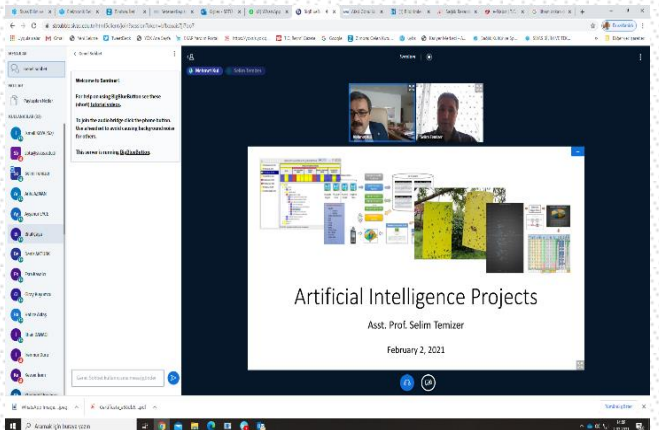
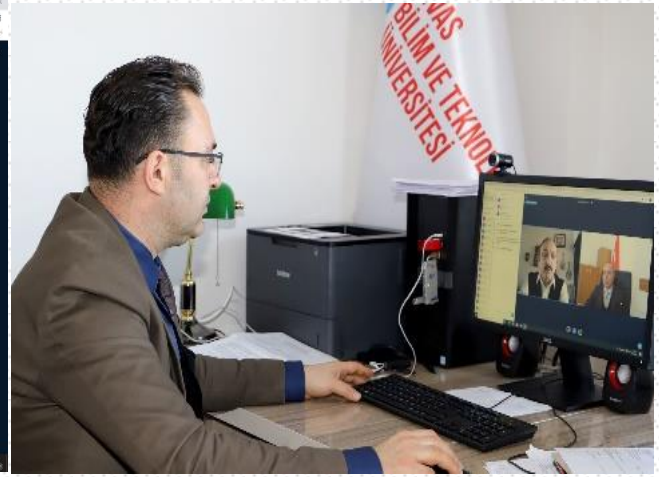
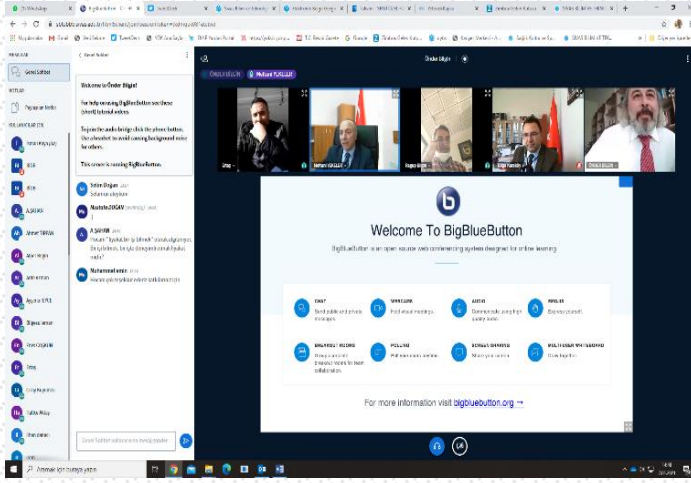
TIBBİ GÖRÜNTÜLEMENİN YOLCULUĞU

19. Yüzyıl-Wilhelm Konrad Roentgen'den
21. Yüzyıl Yapay Zekayla Teşhise



Doç. Dr. İsa YILDIRIM
İTÜ - Elektrik-Elektronik, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Bölümü





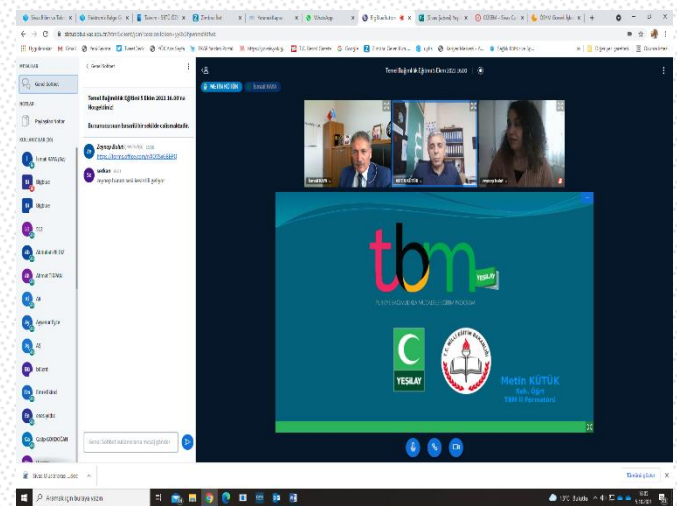
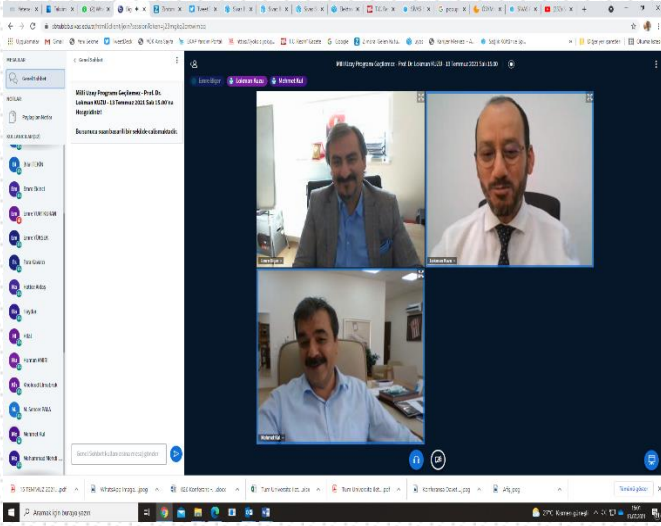
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi kuruluş amacımıza uygun, misyon ve vizyonumuz doğrultusunda başta savunma sanayisi olmak üzere tarımla teknolojiyi birleştiren bir hedefle Sivas'ta ikinci devlet üniversitesi olarak yerimizi almış bulunmaktayız.

Başta Şehrimiz olmak üzere, ülkemize ve tüm insanlığa değer katmak, kaliteli bir eğitimin gereğini yapmak gayesiyle yolumuza devam etmekteyiz. Tarih, kültür ve medeniyetler şehri Sivas'ı öncelikle tanımak ve tanıtmak adına; Şehrimizin adıyla özdeşleşen kültür mirası eserlerimizi akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimizle buluşturulmuştur.

“Tarih ve Kültür Şehri” olan Sivas'ın kültürüyle, şehirle bütünleşen bir Üniversite kimliğine sahip olmak amacıyla birçok kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiş olup tablo 33' te gösterilmiştir.

Tablo 33: Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

No	2021 Yılı Yapılan Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yapıldığı Tarih	Katılımcı Sayısı
1	Üniversite Kampüs Alanı ve Kardeşler Ormanı," Temiz Çevre, Temiz Gelecek "Etkinliği	18 Mayıs 2021	50
2	SBTU Birlik ve Dayanışma Etkinliği-Tarımsal ARGE	19 Mayıs 2021	110
3	Her Adımda Sağlık, Her Adımda Çevre Etkinliği	Nisan, Mayıs, Haziran 2021 (Hafta içi öğlen)	35
4	"Milli Uzay Programı Geçilmez" Prof. Dr. Lokman KUZU	13 Temmuz 2021	103
5	Yeşilay Temel Bağımlılık Eğitimi	05 Ekim 2021	37
6	Kardeşler Orman Temizlik Etkinliği (Üniversitemiz, Sivas Belediyesi, Orman İl Müdürlüğü)	04 Kasım 2021	150
7	Milli Ağaçlandırma Bayramı Etkinliği (Sivas Valiliği himayelerinde)	11 Kasım 2021	30



C.6.5. Araştırma Hizmetleri

C.6.5.1. Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde 20/03/2020 tarih ve 2020/03-02 sayılı Üniversite Senato kararı ile kurulmuştur. İlgili yönetmelikler ve yönerge gereğince; Üniversitemiz bünyesinde bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması hizmetlerini vermektedir.

Bu görev, 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ve 2009 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı (E) işaretli cetvelin 71. maddesi hükmü gereğince 14 Ocak 2009 tarihinde yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" esas alınarak, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından yürütülmektedir

Üniversitemiz araştırma projeleri ile proje bilgilerimize ait detaylar tablo: 34-35 ve 36 'da gösterilmiştir.

Tablo 34: Araştırma Projeleri

Araştırma Projeleri					
2021					
PROJELER	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)
Bilimsel Araştırma Projeleri	11	10	21	-	2.664.098,89
Diğer (Dış Kaynaklı Projeler)	6	3	9	2	11.396.280,79
Toplam	17	13	30	2	14.060.379,68

Tablo 35: Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)

Sıra No	Proje Adı	Proje Birimi	Ünvan	Proje Yürütücüsü	Proje Bütçesi (TL)
1	Endüstriyel Kenevir (<i>Cannabis sativa</i> L.) Bitkisinin in vitro rejenerasyonu ve İPBS retrotransposon marker sistemi ile moleküler karakterizasyonu	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Prof. Dr.	Muhammad Asım	135.268,12
2	Asimetrik sandviç yapıların titreşim analizi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Doç. Dr.	Mutlu Tarık Çakır	128.250,66
3	NMC/Flor kompozitlerinin Li-iyon pillerde katot aktif malzemesi olarak kullanılması	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Doç. Dr.	Emre Biçer	37.636,10
4	CZTS fotovoltaik hücrelerde verime etki eden parametrelerin istatistiksel yöntemlerle belirlenmesi ve optimize edilmesi.	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Doç. Dr.	Ramazan Katırcı	336.205,60
5	Farklı oranlarda Cr2O3 ve ZrO2 katkısı içeren Al2O3 zırh seramiğinin mukavemeti ile parçalanma ilişkisinin darbe koşullarına yönelik olarak incelenmesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Betül Kafkaslıoğlu Yıldız	141.468,02
6	Hassas litografik retikül imalatı için cam veya kuvarz üzerine vakumda kaplanan metal ince filmlerin deneysel optimizasyonu	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr.	Ahmet Yılmaz	99.427,98
7	Yarı aktif taşıt süspansiyon sistemleri için yeni kontrol yaklaşımlarının geliştirilmesi ve döngüde donanımsal benzetim yapısı kullanılarak deneysel doğrulanması	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Ali Suat Yıldız	135.905,57
8	Sivas ili patates ekiliş alanlarında görülen stolbur hastalığına (<i>Candidatus Phytoplasma solani</i>) neden olan vektörlerle mücadele yöntemlerinin belirlenmesi	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Pervin Erdoğan	40.424,00
9	Sekanslama ile genotipleme yöntemi (GBS) kullanılarak 205 Nohut Tek Bitki genotipinin moleküler karakterizasyonu	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Prof. Dr.	Tolga Karaköy	149.983,00
10	Yerli bezelye genotiplerinde GBS (Genotyping by Sequencing) analizleri	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Zemran Mustafa	95.580,00
11	Nadir toprak esaslı sert manyetik şeritlerin üretimi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr.	Muhammed Fatih Kılıçaslan	132.160,00
12	Mikron boyutlu seçkisiz (random) lazer modlarının kavite parametrelerinin optimize edilerek stabilizasyonu	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Ekrem Yartaşı	124.501,80
13	Sarı Pas (<i>Puccinia striiformis</i> f.sp. tritici) Direnç Geni Yr5 için yeni KASP (Kantitative Allele Specific PCR) markerlarının geliştirilmesi	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Fatih Ölmez	135.000,00
14	Türkiye orijinli yabani nohut gen kaynaklarının DArTseq markörleri ile genom karakterizasyonu	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Muhammad Azhar Nadeem	129.328,00

15	Güdümlü mühimmatlar için açılır-kapanır kanat sistemi tasarlanması	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Fuat Erden	49.914,70
16	İslahında kullanılmak üzere küresel bürülce gen kaynaklarının moleküler karakterizasyonu	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Doç. Dr.	Faheem Shahzad Baloch	144.045,00
17	Eriyik Eğirme Tekniğinde Tırtıklı /Desenli Disk Kullanarak Hızlı Katılaştırılmış Süper Alüminyum Alaşımların Üretilmesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr.	Muhammed Fatih Kılıçaslan	149.860,00
18	Narlısaray kenevir populasyonun iç anadolu ekolojik koşullarında yetiştirilmesi ve ıslah edilmesi	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Prof. Dr.	Tolga Karaköy	202.542,22
19	Elektronik sensör teknolojisi için düşük termal genleşmeli malzeme üretimi ve geliştirilmesi	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr.	Mehmet Kul	80.250,62
20	Farklı fonksiyonel grup içeren monomerlerin ultrases destekli emülsiyon polimerizasyonu ve karakterizasyonu	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	İbrahim Korkut	137.300,11
21	İki kademeli, mikro kanallı monoblok soğutma sistemi tasarımı, imalatı ve testlerinin yapılması	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Doç. Dr.	Mutlu Tarık Çakır	79.047,39



Tablo 36: Diğer (Dış Kaynaklı Araştırma Projeleri)

Sıra No	Proje Adı	Proje Birimi	Ünvan	Proje Yürütücüsü	Proje Bütçesi (TL)	Fon Kaynağı
1	CMDP İleri Aşamalar Üretim Merkezi	SBTÜ	Kurum	SBTÜ	6.120.000	Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı- Destekli
2	Tarımsal Ar-Ge Merkezi Projesi – Sivas Valiliği / Sivas İl Özel İdaresi.	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Prof. Dr.	Tolga Karaköy	2.500.000	Sivas Valiliği / Sivas İl Özel İdaresi.
3	Grafen Takviyeli Cücr1zr Matrisli Kompozitlerin Elektriksel, Termal ve Mekanik Özelliklerinin İncelenmesi	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr.	Mehmet KUL	135.937	TÜBİTAK (Tamamlandı)
4	Exploring The Phenotypic Diversity, Identification Of Diverse Parents And Dartseq Markers Associated With Vitamin A, Vitamin B1, B2 And Folic Acid In Turkish Common Bean Germplasm Using Genome-Wide Association Studies (GWAS) (TÜBİTAK-2020 / 1200920)	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Muhammad Azhar Nadeem	45.000	TÜBİTAK
5	Günümüzdeki ve Gelecekteki İklim Değişikliği Sorunları İçin C4 Bitkilerinde Direncin Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesi	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Doç. Dr.	Faheem Shahzad Baloch	800.000	TUBİTAK
6	Termoelektrik Malzeme Olarak Karbon Nanotüp/Kopolmer Kompozitlerinin Geliştirilmesi	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Fuat ERDEM	486.810	TUBİTAK
7	Tarımsal Verimliliğin ve Kadın İstihdamının Arttırılması	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Prof. Dr.	Tolga KARAKÖY	870.000	ORAN
8	Yapay Zeka ve Robotik Laboratuvarları Otonom Atık Droner	Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi	Muhammed Mehdi GOMROKİ	420.000	Lütfi ABAY
9	Hongkong Üniversitesi İş Birliği Projesi (UADDP/20191007001)	Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi	Doç. Dr	Faheem Shahzad Baloch	18.533,79	HONG KONG (Tamamlandı)

C.6.5.2. Ar-Ge Laboratuvarlar ve Üretim Merkezleri

Tablo 37: Kurulan Laboratuvarlar ve Ar-Ge -Üretim Merkezleri

Kurulan Ar-Ge Laboratuvarları
Kimya-Malzeme Laboratuvarı
OSB Sivas İŞGEM’de Hızlı Katılaştırma Laboratuvarı
Tarımsal Araştırma Laboratuvarı
Sistem Dinamiği ve Kontrol Laboratuvarı
Kurulan Ar-Ge Üretim Merkezleri
Tarımsal Ar-Ge Merkezi
İleri Alaşımlar Üretim Merkezi

Kimya-Malzeme Laboratuvarı: Üniversitemiz Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde malzeme ve kimya araştırmalarında kullandığımız kimya ve malzeme laboratuvarı bulunmaktadır. Çalışmalar kapsamında elektrokimyasal kaplama, zırh malzemeleri geliştirme, hidrofob yüzeyler için malzeme geliştirme, fotovoltaiik malzemeler geliştirilmesi, Li-iyon piller için katot aktif malzeme geliştirme gibi konularda araştırmalarını sürdürülmektedir.

Laboratuvarımız bünyesinde Santrifüj cihazı, potansiyostat/galvanosta, li-iyon hücre kapatma cihazı, li-iyon elektrot kesme cihazı, batarya test sistemi (8 kanallı, 0,1ma), batarya test sistemi (8 kanallı, 12a), elektrokimyasal banyola, dip coatin, mekanik karıştırma cihazı, vakum etüv, ısıtıcılı magnetik karıştırıcı cihazları bulunmaktadır.

Altyapısı hazırlanan kimya ve malzeme mühendisliği laboratuvarında, mikro işlemciler, lazerler ve kızılötesi detektörler, biyo malzemeler, güç bacaları, uzay araçları gibi birçok alanda kullanımı bulunan termoelektrik malzeme sentezleme çalışmaları başlamıştır. Genellikle nadir toprak metalleriyle üretilen ve yüksek sıcaklıklarda çalışan bu malzemeler, yapılmakta olan çalışmada polimerik malzemelerle sentezlenerek maliyet, çalışma koşulları ve verimlilik açısından daha avantajlı bir hale getirilmesi amaçlanmaktadır. “Farklı oranlarda Cr2O3 ve ZrO3 katkısı içeren Al2O3 zırh seramiğinin mukavemeti ile parçalanma ilişkisinin darbe koşullarına yönelik olarak incelenmesi” ve “CZTS fotovoltaiik hücrelerde verime etki eden

parametrelerin istatistiksel yöntemlerle belirlenmesi ve optimize edilmesi” isimli BAP projelerinin çalışmaları laboratuvarımızda yapılmaktadır.

Hızlı Katılaştırma Laboratuvarı: Hızlı katılaştırılmış malzemelerin hem akademik hem de endüstriyel ölçekli üretilebilirliklerinin araştırılması üzerine kurulmuş olup laboratuvarımızda bir adet hızlı katılaştırma şeritleri üretmek üzere vakum metsipinner cihazı, vakum indüksiyon ergitme cihazı, magnetizer cihazı bulunmaktadır. Şu anda yürütmekte olduğumuz NdFeB esaslı mıktarıların geliştirilmesi üzerine çalışmalar yürütülmektedir. Aynı zamanda Fe, Ni, Cu esaslı soft manyetik alaşımların geliştirilmesi üzerinede çalışmalar yürütülmektedir.

Sistem Dinamiği ve Kontrol Laboratuvarı: Mekanik yapıların titreşim analizinin ve titreşim kontrolünün yapıldığı laboratuvardır. Kontrol çalışmaları, titreşim analizlerinin ve sandviç yapı imalatı için kullanılan kontrol ve imalat laboratuvarıdır. Çalışmalar kapsamında sandviç yapı imalatı ve imal edilen sandviç yapıların laboratuvarında bulunan analizör, kuvvet çekici ve ivmeölçer gibi cihazları kullanarak titreşim analizi gibi konularda çalışmalar sürdürülebilmektedir. Kontrol çalışmaları kısmında ise laboratuvarında bulunan kontrol kartları, deplasman sensörleri ve bilgisayar kullanılarak çeyrek araba modelinin aktive ve yarı aktif kontrol çalışmaları sürdürülebilmektedir. Ayrıca laboratuvarında bulunan akıllı sıvılar kullanılarak esnek yapıların titreşim konusu da sürdürülebilir çalışmalar arasındadır. Bu laboratuvar hali hazırda bitirme projeleri için de kullanılmaktadır.

Tarımsal Araştırma Laboratuvarı: Ana çalışma başlıkları moleküler genetik ve biyoteknolojidir. Altyapısı hazırlanan tarımsal araştırma laboratuvarında, bitki doku kültürü, DNA İzolasyonu ve PCR çalışmaları başlamıştır. Laboratuvarımız; temel moleküler analizler (DNA izolasyonu, PCR gibi), gen mutasyonlarının (delesyon, insersiyon vb.) tespiti, DNA’da spesifik veya non-spesifik bölgelerin belirlenmesi, populasyonun genetik parametrelerinin tahmini ve populasyon farklılıklarının belirlenmesi, gen haritalarının çıkarılması, hibrit çalışmaları, evrimle ilgili çalışmalar, ana – baba tayini ve akrabalık seviyelerinin belirlenmesi, gen ekspresyonunun belirlenmesi, bitki biyoteknolojisi, bitki doku kültürü, bitkilerde stress tolerans mekanizmasında rol alan genlerin belirlenmesi ve işlevsel analizleri, değişen iklim koşullarına adaptasyonda tohum davranışları gibi alanlarda araştırma yapılabilecek seviyeye getirilmiştir. Bu çalışmaları yapmak için gerekli olan birçok sarf ve kimyasal hammaddeler ile beraber santrifüj, nanodrop, PCR, elektroforez tankı, jel görüntüleme, sterilizatör, çeker ocak,

iklimlendirme kabini, saf su cihazı, otoklav, buz makinası, hassas terazi gibi cihazlar laboratuvarımızda bulunmaktadır.

Tarımsal Ar-Ge Merkezi: Üniversite-sanayi iş birlikleri kapsamında ilgili kamu ve özel sektör arasında iş birliğine yönelik interdisipliner ve multidisipliner araştırmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır. Ülkemizdeki moleküler biyoloji temelli Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarına katkı sağlamayı ilke edinen Tarımsal Ar-Ge Merkezi'nde, bilimde ilerlemeyi sağlayacak yeni yöntemlerin geliştirilmesi ve bilimin ve insanlığın hizmetine sunulması hedeflenmektedir. Tarımsal Ar-Ge Merkezi'nde; hem çiftçilerin ve nitelikli tarım işçilerinin eğitimi, hemde lisans ve lisans üstü eğitim bizzat sahada yapılacak, alanında tecrübe sahibi, donanımlı meslek sahipleri yetiştirilecektir. Oluşturulan “Bitki Sağlığı Kliniği” ile çiftçilerin tarla, bahçe ve serada karşılaştıkları hastalık ve zararlıları, konu uzmanı akademisyenlerimiz anında değerlendirerek doğru tanı konulacak ve sorunun çözülmesine yönelik reçete yazılacaktır. Böylece hızlı ve zamanında müdahale edilerek verim ve kalite kayıplarının önüne geçilebilecektir. Merkez bünyesinde kurulacak “Toprak Analiz Laboratuvarında”, çiftçilerimizin tarlalarından doğru bir şekilde örnek alınması sağlanan toprak numuneleri analiz edilerek ürün gruplarına göre, uzman akademik kadromuz tarafından bitki besleme raporları oluşturulacaktır. Ayrıca ilimiz bünyesinde hiç yapılmamış olan bitki ıslahı çalışmaları başlatılarak, biyotik ve abiyotik faktörlere karşı dayanıklı aynı zamanda yüksek verimli ve kaliteli yöre ekolojik koşullarına adapte olabilen, yöremiz tarımsal faaliyetleri için önem taşıyan tahıl, baklagil, endüstri bitkileri, yem bitkileri, sebze ve meyvelere özgü yeni çeşitler geliştirilecektir. Bu amaca ulaşmak için hem klasik ıslah yöntemlerden hem de biyoteknolojik yöntemler ve moleküler genetik tekniklerinden yararlanılacaktır. Kışlık sebze üretiminde, çeşit ve tohumluk temininde ülke olarak büyük oranda yurt dışına bağımlılığımız bulunmaktadır. Bu bağımlılığın ortadan kaldırılabilmesine katkı sağlayabilmek için, iklim koşullarımızın bu ürün grubunda avantaja çevrilebilmesi konusunda ıslah çalışmalarımıza hız verilecek ve yeni çeşitlerimiz geliştirilerek tescil ettirilmesi, tohumluk üretiminin yapılması sağlanacaktır. Tarımsal Ar-Ge Merkezimizde bu gibi konularda çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

İleri Alaşımlar Üretim Merkezi: Savunma sanayine dönük savunma, tıp, otomotiv vb. endüstriler için katma değeri yüksek alaşımların metal tozlarının ve parçaların hem ar-ge çalışmalarının hemde üretim çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Merkezde bir adet vakum indüksiyon döküm sistemi, bir adet gaz atomizasyonu toz üretim sistemi, bir adet 3D

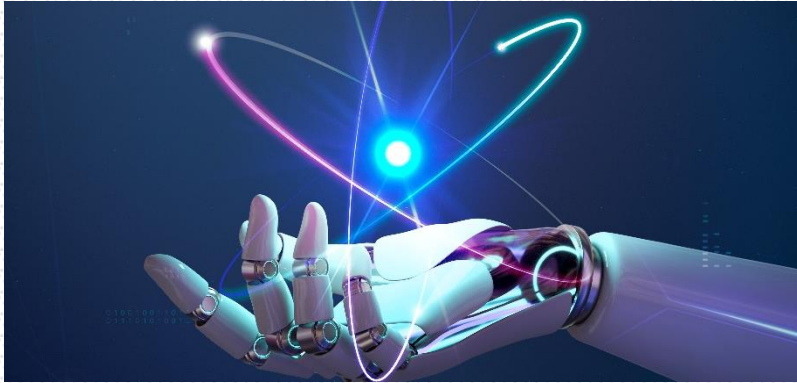
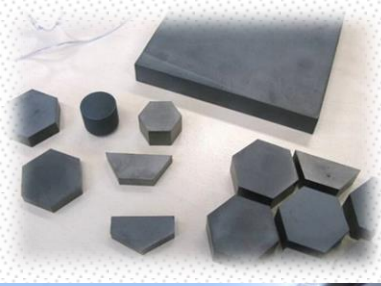
metal yazıcı bulunmaktadır. Merkezde özellikle savunma, havacılık ve medikal sanayisine dönük son ürü, ingot alaşım ve metalik tozların üretimi hedeflenmektedir.



Üniversitemiz bünyesinde kurulum aşamasında olan laboratuvarlar ve ar-ge merkezleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 38: Kurulum Aşamasında Olan Laboratuvarlar ve Ar-Ge Merkezleri

Kurulum Aşamasında Olan Laboratuvarlar ve Ar-Ge Merkezleri
Lütfi ABAY Yapay Zekâ ve Robotik Araştırmalar Laboratuvarı
Batarya Araştırma Merkezi
Otonom Araç Araştırma Merkezi
Zırh Uygulamaları İçin İleri Seramik Malzemeleri Laboratuvarı
Manyetik Levitasyon Laboratuvarı
Sivas Enerji Depolama ve Dönüşüm Araştırma ve Uygulama Merkezi (SEDAM)
Bitki Besleme Toprak Analiz Laboratuvarı



C.7. Yönetim İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemi

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumların İdari Teşkilatı Hakkında KHK esaslarına göre teşkilatlanmıştır. Bu esaslara göre Üniversitemizde yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektör yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, performans esaslı bütçeleme ile stratejik planın ilişkilendirilmesi ve en önemli unsur olan ve tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışmasını sağlayacak etkin ve etkili bir iç kontrol yapısının kurulması çalışmaları halen sürdürülmektedir. İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. İç kontrolün idarenin yönetim sorumluluğun da olması nedeniyle, merkezi uyumlaştırma birimleri tarafından yapılan düzenlemeler dışında Üniversitemizde,

- Stratejik planın uygulamasına yönelik faaliyetlerin tanımlanması,
- Süreçler, süreç sahipleri ve sorumlularının tanımlanması,
- Personelin görev, yetki ve sorumlulukları ile kontrol prosedürlerinin belirlenmesi,
- Kurumun amaç, hedef ve politikalarının yerine getirilmesinde karşılaşılabilecek risklere ilişkin risk yönetiminin planlanması,
- Yönetim bilgi sisteminin kurulması ve bir iletişim ağı ile desteklenerek öz değerlendirme ortamının oluşturulması gerekmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca harcama birimlerinin iç kontrolün sağlıklı bir şekilde işlemesine yönelik mali işlem süreçlerini belirleme sorumlulukları bulunmaktadır. Bu çerçevede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca bu süreçlerin belirlenmesi konusunda birimlere yol gösterici nitelikte çalışmalar yapılmaktadır. İç kontrolün bir unsuru olan İç Denetim biriminin oluşturulması için Üniversitemize tahsis edilen iç denetçi kadrolarına atama yapılarak İç denetim biriminin faaliyete geçmesiyle birlikte iç kontrol sisteminin denetlenmeye başlanmasıyla birlikte işleyişi daha anlamlı hale gelmiş olacaktır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine istinaden, Üniversitemizin harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca yürütülen ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçlerinin belirlenebilmesi amacıyla hazırlanan “Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi” uygulamaya konulmuş bulunmaktadır. Söz konusu düzenlemeler neticesinde; Üniversitemiz harcama birimlerinde ön mali kontrol, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan;

- ✓ Süreç kontrolü,
- ✓ Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi tarafından ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde yapılan kontrol,
- ✓ Harcama yetkilisince yapılan kontrollerden oluşmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca harcama öncesi kontrol işlemlerine ilişkin yayınlanmış olan yönerge gereği kontrole tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca ön mali kontrole tabi tutulup, inceleme sonucunda uygun görüş yazısı işlem dosyası ile birlikte harcama yetkilisine gönderilmektedir.

Bu kapsamda 2021 yılında yapım işinde 2, mal alımında 10 olmak üzere toplamda 12 adet dosya, ön mali kontrol kapsamında incelenmiştir. İnceleme sonucunda bu dosyalara uygun görüş verilmiştir.

Tablo 39: Uygun Görüş Dosya Sayısı

UYGUN GÖRÜŞ VERİLEN DOSYA SAYISI			
YAPIM	MAL	HİZMET	TOPLAM
2	10	-	12



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Stratejik Plan Kapsamında Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9. maddesine; “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” denilmektedir.

Kanunun ilgili maddesi gereği, 2019 yılında Üniversitemizin mevcut bir üniversiteden ayrılma yoluyla kurulmamış olması nedeniyle beşeri, fiziki, mali, teknoloji ve bilişim altyapı kapasitesinin kurulması ve güçlendirilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği ve bu nedenlerle henüz eğitim öğretim faaliyetlerinede başlamadığı anlaşıldığından bu çerçevede Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca 24.04.2019 tarihli ve 1581 sayılı yazısı ile 2022-2026 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanması, taslak stratejik planın 30.04.2021 tarihine kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi istenmiştir.

Üniversitemiz 20.04.2020 tarih ve 898 sayılı Stratejik Plan Genelgesi ile stratejik plan hazırlık çalışmalarımız başlamıştır.

Üniversitemiz 2022-2026 stratejik plan çalışmaları kapsamında akademik ve idari personellerimiz ile "Miyon, Vizyon, Temel Değerler Çalıştayları", Yükseköğretim Sektör Analizi- Farklılaşma Stratejileri Çalıştayını", amaç ve hedeflerin belirlenmesine yönelik "Amaçlar ve Hedefler Çalıştayını", dış paydaşların katılımları ile farklı ve özgün bir üniversite olma yolunda grup çalışmaları ile "Dış Paydaş Çalıştayını" gerçekleştirilmiştir.

Plan kapsamında amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş olup, 2021 yılı haziran ayında hazırlıkları tamamlanmış olan stratejik planımız taslak aşamasına getirilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayına sunulmuştur. Başkanlıkça onaylanmış olan 2022-2026 Dönemi Stratejik Planımız 2022 yılında yürürlüğe girecektir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

2018 yılında 7141 sayılı Kanunla kurulan Üniversitemiz 1 Enstitü, 3 Fakülte, 1 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 4 Koordinatörlük ve 11 idari birim ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz kuruluş amacı ile yüklediği misyon ve vizyonu kapsamında faaliyetlerini,

- ✓ 11. Kalkınma Planı
- ✓ Orta Vadeli Program'da yer alan amaç, politika ve öncelikler
- ✓ Orta Vadeli Mali Plan
- ✓ TR-72 Bölge Kalkınma Planı

ile ortaya konulan mali çerçeve ve bütçe tahminlerine, bütçe ve yatırım programında yer alan politika ve önceliklere uygun olarak gerçekleştirmeyi esas almaktadır.

23 Kasım 2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren yükseköğretim sistemindeki iç ve dış kalite güvencesi, yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına göre Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmesi, bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşlarının tanınması ve yetkilendirilmesi ile Yükseköğretim Kalite Kurulu teşkilâtına, çalışma usullerine, yükseköğretim kurumlarındaki kalite komisyonu yapılanmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği gereği Üniversitemiz Kalite Güvence yönergesi çıkartılarak, Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Kalite Güvence Sistemi ve komisyonumuzun çalışmalarına katkı sağlaması amacıyla “kalite geliştirme”, “eğitim-öğretim”, “araştırma-geliştirme-toplumsal katkı”, “yönetim sistemi” olmak üzere 4 ayrı alt komisyonlar oluşturulmuş eş zamanlı olarak kalite koordinatörlüğümüz kurularak, çalışmalara başlanmıştır.

Üniversitemiz kalite politikalarının oluşturulması için gerçekleştirilen çalıştay neticesinde kalite politikamız oluşturulmuştur.

Komisyonumuz, alt komisyonlarımız ve Kalite Koordinatörlüğümüz ile Üniversitemiz kalite güvence sisteminin kurulması, izlenmesi, değerlendirilmesi için çalışmalarımız halen devam etmektedir.

❖ Kalite Politikası

Misyonumuz ve temel değerlerimiz doğrultusunda vizyonumuza ve stratejik hedeflerimize ulaşmak için, toplam kalite yönetimini esas alarak eğitim- öğretim, araştırma, girişimcilik, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim faaliyetlerinde;

- ✓ Eğitim-öğretimi paydaşları ile birlikte, uygulamalı özgün program tasarımlarıyla ve eğitim-öğretim teknikleri ile harmanlayarak geliştirip, güncelleyen ve iyileştiren,
- ✓ Uluslararası standartlarda, bilim ve teknolojiye değer katan, araştırma ve geliştirme projeleri üreten,
- ✓ Üniversite sanayi iş birliğinde yeni yaklaşımlar ortaya koyarak akademik birikimi sektöre, sektördeki tecrübeyi akademiye aktarıp sektöre yol gösteren,
- ✓ Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerle toplumun gelişimine, ülkenin kalkınma hamlesine katkı sağlayan,
- ✓ Kalite bilinci ve kültürünü kurum içinde her düzeyde yaygınlaştıran,
- ✓ Sürekli gelişen, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etik ilkelere bağlı, hayat boyu öğrenmeyi temel alan,

bir kalite yönetim sistemi döngüsünü inşa etmektir.



III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

A.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

A.1.1. Bütçe Giderleri

2021 yılında Üniversitemize tahsis edilen ödenek miktarı 43.703.000 TL olup, yıl içerisinde 19.784.985 TL ödenek eklenerek toplam bütçemiz 63.487.985 TL' ye ulaşmıştır. Yıl içerisinde öğrenci katkı payı gelirleri ile araştırma payı gelirleri, bütçe gelir tahminin altında kaldığı için toplam ödeneğimizden 63.098.787 TL'si serbest bırakılmıştır. Serbest bırakılan ödenek tutarımızdan 48.347.414 TL'lik kısmı harcanmıştır. Toplam ödeneğin %76,15'i harcanmış olup %23,85' lik kısmı harcanamamıştır. Harcanamayan 14.751.373 TL lik tutar yatırım bütçesi kapsamında olup;

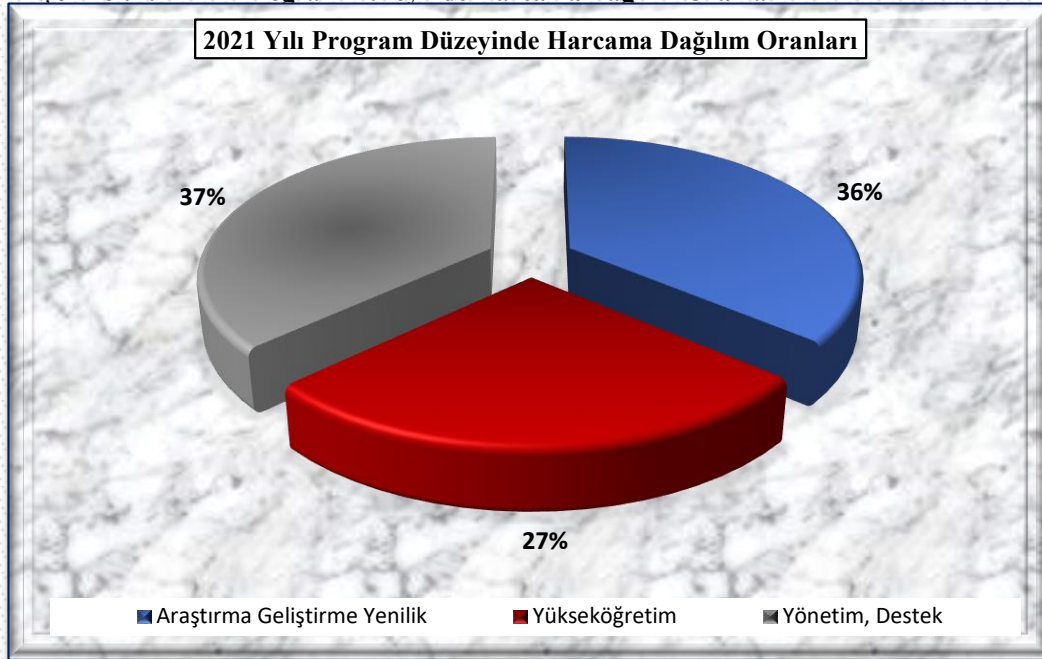
Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz Yatırım Programı eğitim sektöre altında yer Muhtelif İşler Projesi "Makine-Teçhizat" karakteristiği için birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda aralık ayında yatırımları hızlandırma ödeneğinden 5.000.000 TL talep edilmiştir. Talep edilen ödenek aralık ayının son haftası onaylanması nedeniyle yılı içerisinde harcama yapılamamıştır.

Ayrıca Derslik ve Merkezi Birimler projesinin yılı ödeneği 20.000.000 TL olup proje kapsamında 2020 yılında 4.857.330 TL kullanılmayarak 2021 yılına devreden ödenek yılı içinde ekleme yapılarak toplam ödeneği 24.857.330 TL olmuştur. Söz konusu projenin sözleşme bitiş tarihi Nisan 2022 olarak belirtilmiştir. Proje kapsamında hakediş ödemeleri devam etmekte olup projenin fiziki tamamlanma oranı yıl sonu itibariyle %82'dir. 9.558.446 TL'lik kullanılmayan ödenek 2022 yılında hakediş kapsamında ödemeler için kullanılarak, proje tamamlanacaktır.

Tablo 40: Program Düzeyinde Bütçe Giderleri

Kodu	Program Adı	2021 Yılı KBÖ (TL)	Eklenen (TL)	Düşülen (TL)	Yıl Sonu Ödeneği (TL)	Toplam Harcama (TL)	Harcama Oranı (%)
56	Araştırma Geliştirme Yenilik	1.371.000	286.000	41.000	1.616.600	1.567.880	97
62	Yükseköğretim	33.177.000	21.487.992	1.721.785	52.943.207	37.904.727	72
98	Yönetim, Destek	9.155.000	2.461.055	2.687.277	8.928.778	8.874.807	99
Toplam		43.703.000	24.235.047	4.450.062	63.487.985	48.347.414	76

Sekil 8 :2021 Yılı Program Düzeyinde Harcama Dağılım Oranları*



*Program harcamasının toplam harcamaya oranı

Tablo 41: Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	(%)*	(%)**
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	1.371.000	1.616.000	1.567.880	114	97
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	1.371.000	1.616.000	1.567.880	114	97
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	1.371.000	1.616.000	1.567.880	114	97
YÜKSEKÖĞRETİM	33.177.000	52.943.207	37.904.727	114	72
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	32.848.000	52.606.352	37.904.727	115	72
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	303.000	781.170	779.459	257	100
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	812.000	238.486	234.264	29	98
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	31.733.000	51.586.696	36.891.004	116	72
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	329.000	336.855	0	0	0
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	221.000	222.000	0	0	0
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	86.000	89.855	0	0	0
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	22.000	25.000	0	0	0
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	9.155.000	8.928.778	8.874.807	97	99
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	5.000	0	0	0	0
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	5.000	0	0	0	0
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9.150.000	8.928.778	8.874.807	97	99
Genel Destek Hizmetleri	2.803.000	4.639.730	4.608.943	164	99
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	58.000	19.730	19.706	34	100
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	6.159.000	4.210.919	4.192.822	68	100
Özel Kalem Hizmetleri	120.000	58.399	53.337	44	91
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5.000	0	0	0	0
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	5.000	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	43.703.000	63.487.985	48.347.414	111	76

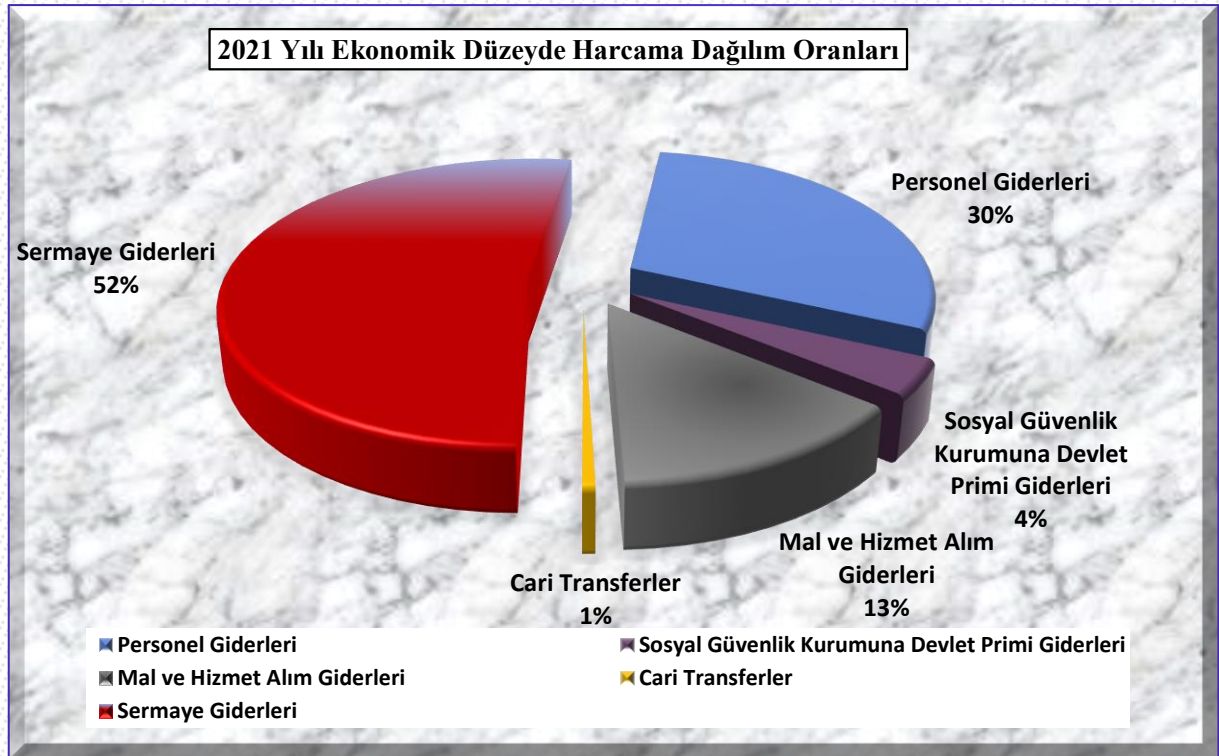
*Gerçekleşme/Ödenek

**Gerçekleşme/Toplam Ödenek

Tablo 42: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Kodu	Gider Türleri	2021 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Toplam Harcama	Harcama *Oranı
1	Personel Giderleri	8.272.000	8.580.040	2.463.340	14.388.700	14.346.752	99,70
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.185.000	964.950	233.850	1.916.100	1.900.131	99,16
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.497.000	2.184.037	662.682	7.018.355	6.602.389	94,07
5	Cari Transferler	249.000	50.000	0	299.000	277.498	92,80
6	Sermaye Giderleri	28.500.000	12.456.020	1.090.190	39.865.830	25.220.645	63,26
Genel Toplam		43.703.000	24.235.047	4.450.062	63.487.985	48.347.415	76,15

* Yıl sonu ödeneğinin toplam harcama oranı

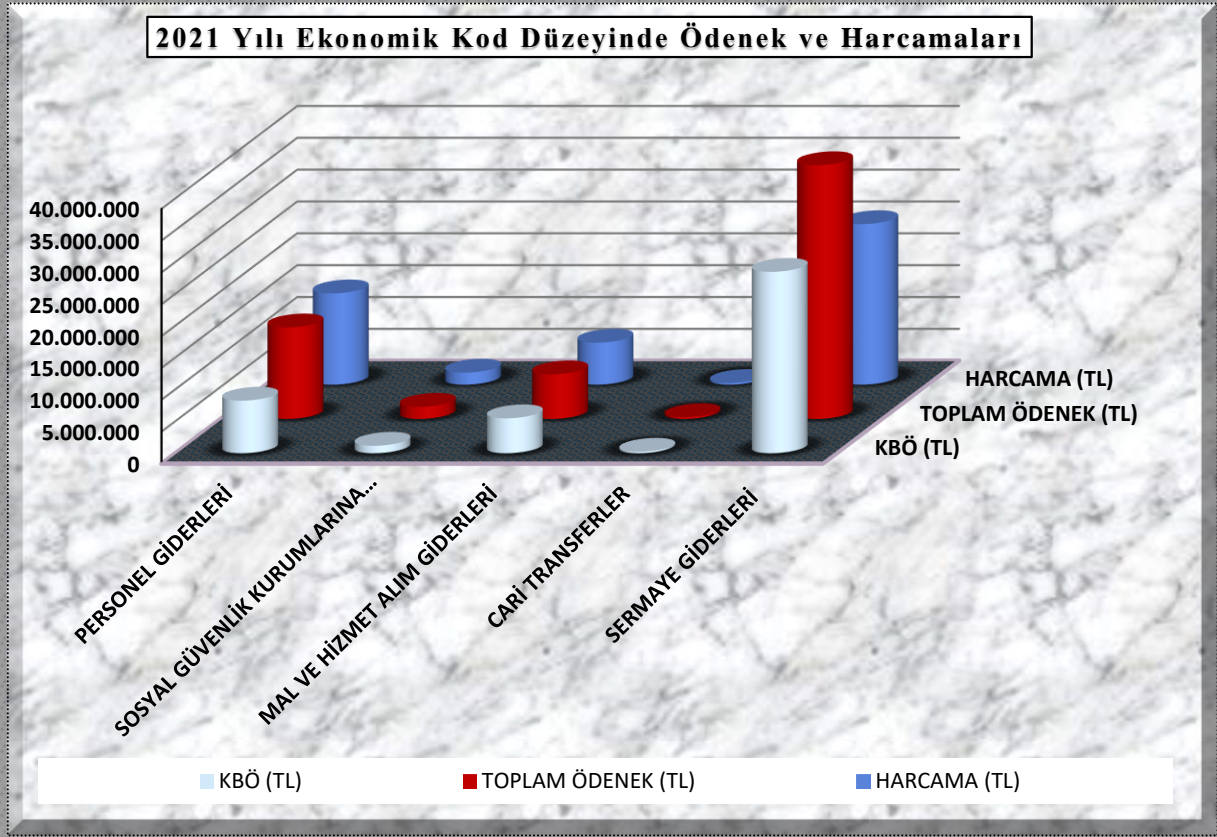
Şekil 9 :2021 Yılı Ekonomik Düzeyde Harcama Dağılım Oranları


Tablo 43: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde)

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri (II Düzeyde)				
KOD	AÇIKLAMA	KBÖ (TL)	TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCAMA (TL)
01.1	MEMURLAR	6.710.00	12.533.900	12.525.655
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	58.000	219.000	218.750
01.3	İŞÇİLER	1.457.000	1.588.800	1.588.324
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	17.000	42.000	14.023
01.5	DİĞER PERSONEL	30.000	5.000	0
01	PERSONEL GİDERLERİ	8.272.000	14.388.700	14.346.752
02.1	MEMURLAR	829.000	1.508.000	1.503.505
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.000	50.000	49.219
02.3	İŞÇİLER	342.000	347.100	347.064
02.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	11.000	11.000	343
02.5	DİĞER PERSONEL	0	0	0
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.185.000	1.916.100	1.900.131
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.635.000	5.512.002	5.244.028
03.3	YOLLUKLAR	425.000	218.605	127.225
03.4	GÖREV GİDERLERİ	21.000	500	482
03.5	HİZMET ALIMLARI	751.000	832.478	782.270
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	44.000	44.000	43.938
03.7	MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	353.000	268.770	267.551
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	268.000	142.000	136.895
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.497.000	7.018.355	6.602.389
05.1	GÖREV ZARARLARI	193.000	193.000	136.021
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	56.000	56.000	34.498
05	CARİ TRANSFERLER	249.000	299.000	277.498
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	4.090.000	10.558.500	5.525.529
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	550.000	604.500	604.176

06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	23.500.000	28.057.330	18.467.260
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	360.000	645.500	623.679
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.500.000	39.865.830	25.220.645
GENEL TOPLAM		43.703.000	63.487.985	48.347.414

Şekil 10 :2021 Yılı Ekonomik Kod Düzeyinde Ödenekler ve Harcamaları

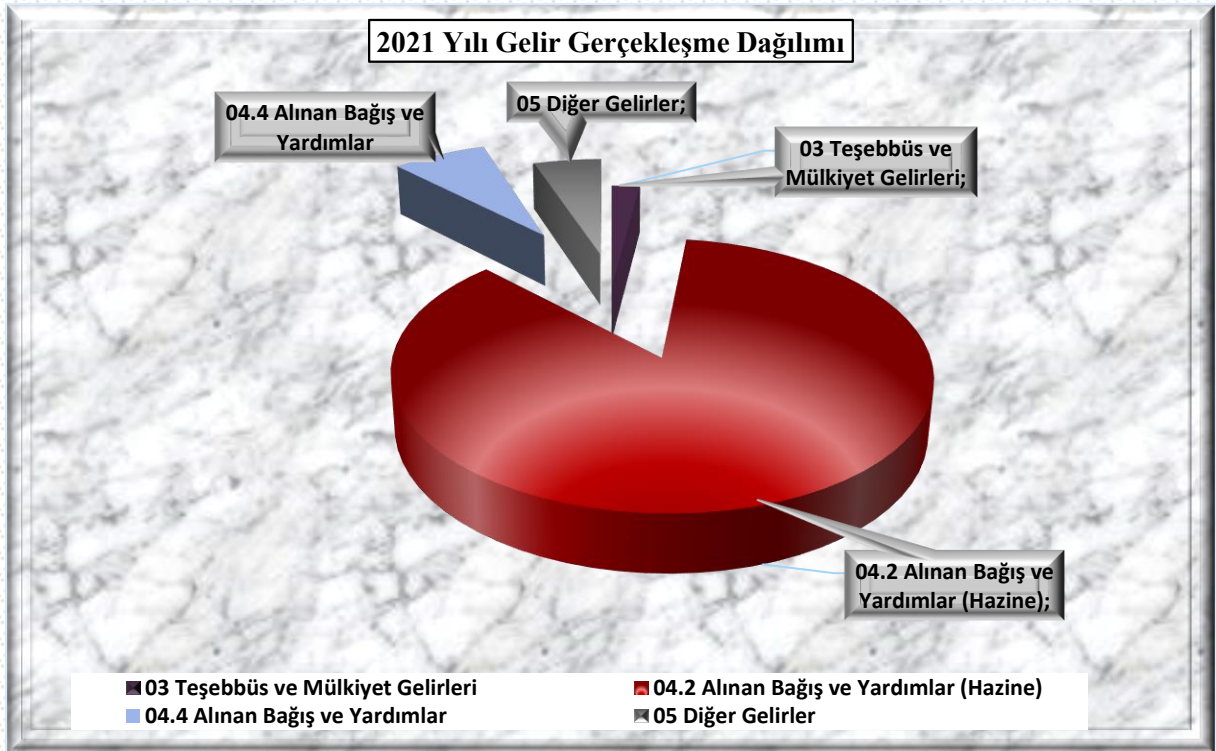


A.1.2.Bütçe Gelirleri

Tablo 44: Bütçe Gelirleri

Bütçe Gelirleri			
	2021 Bütçesi Başlangıç Ödeneği (TL)	2021 Bütçesi Gerçekleşme Durumu (TL)	Gerçekleşme Oranı
			(%)
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	14.935,98	0
04.2- Alınan Bağış ve Yardımlar (Hazine)	43.325.000	51.084.000	117,90
04.4- Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	512.454,97	0
05- Diğer Gelirler	378.000,00	367.627,44	97,25
Toplam	43.703.000,00	51.979.018,39	118,93

Şekil 11 :2021 Yılı Bütçe Gelirleri Dağılımı



Tablo 45: Dörtlül Kırılım Düzeyinde Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşmesi

EKONOMİK KODU			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2021 YILI GELİR TAHMİNİ	2021 YILI GELİR GERÇEKLEŞMESİ
03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		14.935,98
	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		7.942,10
		02	Hizmet Gelirleri		7.942,10
		03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri		106,10
		29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler		7.836,00
	06		Kira Gelirleri		6.993,88
		01	Taşınmaz Kiraları		6.993,88
		01	Lojman Kira Gelirleri		6.993,88
04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	43.325.000,00	51.596.454,97
	02		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve		51.084.000,00
		01	Cari		22.584.000,00
		01	Hazine yardımı	14.825.000,00	22.584.000,00
		02	Sermaye	28.500.000,00	28.500.000,00
		01	Hazine yardımı		28.500.000,00
	04		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar		512.454,97
		02	Sermaye		512.454,97
		01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar		10.000,00
		03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar		235.000,00
		04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar		267.454,97
05			Diğer Gelirler	378.000,00	367.627,44
	01		Faiz Gelirleri		257.670,63
		09	Diğer Faizler		257.670,63
		01	Kişilerden Alacaklar Faizleri		0,09
		03	Mevduat Faizleri		257.670,54
	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		1.412,21
		06	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar		1.412,21
		16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	49.000,00	1.412,21
	09		Diğer Çeşitli Gelirler		108.544,60
		01	Diğer Çeşitli Gelirler		108.544,60
		06	Kişilerden Alacaklar		47.219,70
		19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	329.000,00	32.877,60
		99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		28.447,30
TOPLAM				43.703.000,00	51.979.018,39

A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

A.2.1. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Ekonomik sınıflandırma açısından Üniversitemizin 2021 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

- 2021 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 01 Personel Giderlerinden bütçede 8.272.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, bu ödenekten yıl içinde 8.580.040 TL ödenek eklenmiş, 2.463.340 TL düşülmüş ve yılsonu ödeneği 14.388.700 TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu ödeneğinin 14.346.752 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99,70'dir.
- 2021 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu İle 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerden bütçede 1.185.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, bu ödeneye yıl içinde 964.950 TL eklenmiş ve 233.850 TL düşülmüş, yıl sonu ödeneği 1.916.100 TL olarak gerçekleşmiştir. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri olarak 1.900.131 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 99,16'dır.
- 2021 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri için bütçede 5.497.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 2.184.037 TL eklenmiş, 662.682 TL düşülmüş yılsonu ödeneği 7.018.355 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 6.602.389 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 94,07'dir.
- 2021 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 05 Cari Transferler için bütçede 249.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 50.000 TL eklenmiştir. Bu ödeneğin 277.498 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 92,80'dir.
- 2021 yılı Merkez Yönetim Bütçe Kanunu ile 06 Sermaye Giderleri için bütçede 28.500.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, yıl içinde 12.456.020 TL eklenmiş, 1.090.190 TL düşülmüş yılsonu ödeneği 39.865.830 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 25.220.645 TL'si harcanmıştır. İlgili bütçe kaleminin harcama oranı % 63,26'dır.

Üniversitemiz ödeneklerinin harcama durumu ekonomik düzeyde incelendiğinde; Personel Giderlerinin % 99,70'i, Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Prim Giderlerinin % 99,16'sı, Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin % 94,07'si, Cari Transfer Giderlerinin % 92,80'ni, Sermaye Giderlerinin % 63,26'sı ve toplam ödeneklerin de %76,15' i harcanmıştır.

A.2.2. Bütçe Gelirlerine İlişkin Açıklamalar

2021 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 43.703.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, 2021 yılı aralık ayı sonu itibariyle 51.979.018,39 gelir elde edilmiştir.2021 yılı bütçe tahminine göre %118 oranında gelir gerçekleşmiştir.

- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (03) I. düzey gelir kodunda Aralık 2021 sonu itibariyle 14.935,98 TL gelir gerçekleşmiştir.
- Alınan Bağışlar ve Yardımlar İle Özel Gelirler (04) I. düzey gelir kodunda 43.325.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2021 sonu itibariyle 512.454,97 TL si kurum ve kişilerden alınan şartlı bağış ve yardımlar olmak üzere toplam 51.596.454,97 TL gelir tahsilatı gerçekleşmiştir. Bütçe tahminine göre %119 oranında gelir gerçekleşmiştir.
- Diğer Gelirler (05) I. düzey gelir kodunda 378.000 TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2021 sonu itibariyle 367.627,44 TL gelir tahsilatı gerçekleşmiştir. Bütçe tahminine göre % 97 oranında gelir gerçekleşmiştir.

A.3. Mali Denetim Sonuçları

2018 yılında kurulan Üniversitemiz henüz dış denetim geçirmemiştir.

B. Performans Bilgileri

B.1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 46: 2021 Yılı Performans Programı Alt Program ve Faaliyet Bilgisi

İDARE	SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ	
PROGRAM	ALT HEDEFİ	FAALİYETLER
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Yükseköğretim Kurumlarında Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi
	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler
Yükseköğretim Hizmetleri	Öğretim Elemanlarının Mesleki Gelişimi	Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri
		Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri
		Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri
	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitimi	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri
		Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi
		Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri
		Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi
		Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynakların Geliştirilmesi ve Erişim Kolaylığı
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans
		Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim
		Yükseköğretim Hizmetleri
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri		
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri		
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler		
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri		
Yönetim ve Destek Programı	Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
		İç Denetim
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
		Diğer Destek Hizmetleri
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması
		Genel Destek Hizmetleri
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
		Özel Kalem Hizmetleri
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler

B.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

B.2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -1

Program Yılı	2021			
Programın Adı	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME YENİLİK			
Alt Program	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA GELİŞTİRME			
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması.			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	3,5	2,68	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
3- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	Göstergeye ilişkin henüz planlanmış bir hedef olmadığı için gerçekleşme olmamıştır.
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	14.160	97.234	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.
5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	1	4	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	12	10	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Oran	6,93	5,92	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	4	3	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	25	52	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirme -2

Program Yılı	2021			
Programın Adı	ARAŞTIRMA GELİŞTİRME YENİLİK			
Alt Program	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI			
Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	Üniversitemiz 2021 yılında araştırma altyapıları kapsamında planlama yapmış olup, yılı bütçesinde kabul edilmediği için hedef ve gerçekleşme olmamıştır.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -3

Program Yılı	2021			
Programın Adı	YÜKSEKÖĞRETİM			
Alt Program	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM			
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.
5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	3.000	2.257	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	29,4	18,97	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	75	77	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı.
8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	100	100	Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -3

Program Yılı	2021			
Programın Adı	YÜKSEKÖĞRETİM			
Alt Program	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM			
Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	14,9	2,78	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamamıştır.
10- Öğrenci başına düşen kapalı alan	Oran	108,83	23,18	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamamıştır.
11- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	0,38	0,30	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
15- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	1	1	Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.
16- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	3	2	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	1	2	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı
20- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
21- Yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarına katılanların sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -4

Program Yılı	2021			
Programın Adı	YÜKSEKÖĞRETİM			
Alt Program	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI			
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır
2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır
3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Oran	4,61	5,82	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı
4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	6	6	Göstergeye ilişkin planlanan hedefe ulaşıldı.
5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	40	54	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı
6- Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır
7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır
8- Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	84	87	Göstergeye ilişkin hedeflenen değer aşıldı
9- Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -5

Program Yılı	2021			
Programın Adı	YÜKSEKÖĞRETİM			
Alt Program	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER			
Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,8	0,48	Göstergeye ilişkin hedeflenen değere kısmen ulaşılmıştır.
2- Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2	0	Üniversitemiz araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı kapsamında planlanma yapılmış olup, yılı içerisinde göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamamıştır.
3- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
4- YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
5- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	1	0	Üniversitemiz bu gösterge kapsamında planlanma yapmış olup, yılı içerisinde göstergeye ilişkin hedeflenen değere ulaşamamıştır.

Tablo 47: Performans Sonuçları Değerlendirmesi -6

Program Yılı	2021			
Programın Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME			
Alt Program	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ			
Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2021 YS	Gösterge Değerlendirmesi
		Hedef	Gerçekleşme	
1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	Kuruluş çalışmaları halen devam etmekte olan Üniversitemiz, bu göstergeye ilişkin yılı için henüz planlama yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.

B.2.2. Performans Denetim Sonuçları

2021 Mali yılı Üniversitemiz Sayıştay Başkanlığı tarafından Yerinde Denetim ve Merkezi Denetim Programına alınmamıştır. Bu nedenle performans denetim sonuçlarına ilişkin 2021 yılında bir dış denetim raporu oluşmamıştır.

B.3. Diğer Hususlar

B.3.1.Faaliyet Bilgileri

Tablo 48: Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	2021 YILI SAYISI
Sempozyum ve Kongre	45
Konferans	21
Panel	1
Seminer	12
Söyleşi	3
Tiyatro	6
Konser	3
Sergi	1
Teknik Gezi	38
Eğitim Semineri	6
Toplam	136

B.3.2.Yayınlara İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 49: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	111
Ulusal Makale	9
Uluslararası Bildiri	62
Ulusal Bildiri	10
Kitap	12
Kitap Bölümü	2
Toplam	206

B.3.3. Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 50: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Sivas Cumhuriyet Üniversitesi	İş Birliği Protokolü
Anadolu Üniversiteler Birliği Kariyer Merkezleri*	İyi Niyet Protokolü

*2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5'inci maddesinin h fıkrası ile aynı Kanun'un 7'nci maddesinin n fıkrasına dayanılarak; araştırma, eğitim-öğretim ve bilgi paylaşımı faaliyetlerinde üst düzey iş birliği yapmak, üniversite-sanayi iş birliğine ilişkin özgün model ve mekanizmalar oluşturmak, Birliğe üye üniversitelerde kalite standart ve süreçlerinin kurumsal yapıya yansımaları ve sürdürülebilirliğini temin etmek gibi amaçlar başta olmak üzere birçok konuda iş birliği yapılması ile tecrübe ve kapasitelerin paylaşılması amacıyla Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ev sahipliği ve öncülüğünde 25.05.2021 tarihinde yapılan toplantı ile kurulmuştur. Birliğin kuruluşunda 9 üniversite olan sayı 12'ye yükselmiştir.

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi koordinesinde oluşturulan Anadolu Üniversiteleri Birliği, Abdullah Gül Üniversitesi/Amasya Üniversitesi/Cumhuriyet Üniversitesi/Erciyes Üniversitesi/Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi/İnönü Üniversitesi/Kayseri Üniversitesi/Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi/Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi/Üniversitesi/Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi/Yozgat Bozok Üniversitesi



Tablo 51: İş Birlikleri ve Protokoller (Üniversite Dışı)

Kurum/Kuruluş Adı	Anlaşmanın İçeriği
Sivas Ticaret ve Sanayi Odası	İş Birliği Protokolü
TÜBİTAK SAGE	İyi Niyet Anlaşması ve Gizlilik Anlaşması
Tübitak Uzay Teknolojiler Araştırma Enstitüsü	İş Birliği Protokolü
TOBB, STSO	İnşaat Devir Protokolü
Aselsan Hassas Optik A.Ş.	İyi Niyet Anlaşması
Sivas Hizmet Vakfı-Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Kurma ve Destekleme Vakfı	Akademik Personeli Destekleme Protokolü
TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.	İyi Niyet Mektubu
TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.	İş Birliği Sözleşmesi
Dünya Mirası Mengücek Vakfı	İş Birliği Protokolü
MANİER Tohumculuk	İş Birliği Protokolü
TÜBİTAK ULAKBİM	Akademik Lisans Kullanım Sözleşmesi
Zara Sanayici İşadamları Derneği	İş Birliği Protokolü
Sivas İŞGEM	İş Birliği Protokolü ve Kira Sözleşmesi
TÜBİTAK BİLGEM	İyi Niyet Anlaşması
TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.	İş Birliği Protokolü
TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi	İyi Niyet Mektubu ve Gizlilik Sözleşmesi
ASKON Sivas Şubesi	İş Birliği Protokolü ve İyi Niyet Mektubu
Türkiye Şeker Fabrikaları, Sivas Valiliği	İş Birliği Protokolü
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	İş Birliği Protokolü
Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	İş Birliği Protokolü
HAVELSAN	Bilgi Değişimi ve Gizlilik Anlaşması

HAVELSAN	İyi Niyet Anlaşması
Sivas İl Özel İdaresi	Tarımsal Ar-Ge Projesi Protokolü
TÜBİTAK SAGE	Ortak Çalışma Protokolü
ROKETSAN	Bilgilerin Korunmasına Dair Anlaşma
ROKETSAN	İyi Niyet Sözleşmesi
ASPİLSAN	İyi Niyet Mektubu ve Gizlilik Anlaşması
MEDİKANA	İndirim Sözleşmesi
AFAD	Farkındalık Eğitimi
DİVKOOP	İş Birliği Anlaşması
Lütfi ABAY	Hayırsever Bağış Protokolü
Elektronk Atık Geri Kazanım ve Bertaraf Edilmesi Projesi	Proje Ortaklık Protokolü
Optik Tasarım, Prototip ve Test Merkezi Projesi	Proje Ortaklık Protokolü
ATC HAWK	Proje Sözleşmesi
Agreement For Scientific Coopertation	Bilim Ortaklığı Anlaşması
Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi(TÜBESS)	Katılım Protokolü
Koluman Otomotiv Endüstri A.Ş.	İş Birliği Protokolü ile Güven ve Gizlilik Taahhütnamesi

**TÜRK HAVACILIK UZAY SANAYİİ****SIVAS SAVUNMA SANAYİ VE İLERİ TEKNOLOJİ ÜRETİCİLERİ DERNEĞİ****HAVELSAN****ASPİLSAN****SIVAS TİCARET VE SANAYİ ODASI****MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**

B.3.4. Yatırım Proje Bilgileri

Tablo 52: Yatırım Proje Bilgileri

Sıra No	Proje No	Proje Adı	Proje Sahibi	Proje Yürütücüsü
1	2021H03-168056	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	SBTÜ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2	2020H03-151902	Kampüs Altyapısı	SBTÜ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
3	2020H03-151910	Derslik ve Merkezi Birimler Merkez Derslik 1. Etap Projesi	SBTÜ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
4-1	2021H03-168057	Muhtelif İşler (Büyük Onarım)	SBTÜ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
4-2	2021H03-168057	Muhtelif İşler (Yazılım)	SBTÜ	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
4-3	2021H03-168057	Muhtelif İşler (Makine Teç.)	SBTÜ	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
5	2021H03-168061	Yayın Alımı	SBTÜ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
6	2021H03-168065	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi	SBTÜ	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı



1. Proje No : 2021H03-168056 (Eğitim Sektörü)**Proje Adı : ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ**

Proje başlangıç ödeneği 500.000 TL'dir. Projede yıl sonu itibari ile 94.400 TL lik harcama yapılmıştır. Kullanılmayan kısım Kampüs Altyapısı ile Muhtelif İşler Projesine aktarılmıştır.

2. Proje No : 2020H03-151902 (Eğitim Sektörü)**Proje Adı : KAMPÜS ALTYAPISI**

Proje başlangıç ödeneği 3.000.000 TL'dir. Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesinden 105.600 TL projeye aktarılmış olup, proje ödeneği 3.105.600 TL olmuştur. Projede 3.103.906 TL lik harcama yapılmıştır.

3. Proje No : 2020H03-151910(Eğitim Sektörü)**Proje Adı : DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER**

Proje 2021 Yılı başlangıç ödeneği 20.000.000 TL'dir., 2020 yılında kullanılmayan 4.857.330 TL'si likit karşılığı ödenek kaydı yapılarak ödenek 24.857.330 TL olmuştur. Ödeneğin 15.268.884 TL' si harcanmıştır.

4. Proje No : 2021H03-168057 (Eğitim Sektörü)**Proje Adı : MUHTELİF İŞLER****4.1 Büyük Onarım Hizmetler Karakteristiği**

Proje başlangıç ödeneği 360.000 TL'dir. Yıllık proje kapsamında Büyük onarım hizmetleri gerçekleştirilmiştir. Projeye 285.500 TL aktarılmış olup, yılı içerisinde 623.679 TL'si harcanmıştır.

4.2 Makine Teçhizat Karakteristiği

Makine Teçhizat alımlarına 3.340.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmış ve yılı içerisinde diğer projelerden 472.000 TL aktarma olmak üzere, 1.307.000 TL si net finansman, 201.500 TL' si şartlı bağış ve yardım kaydı, 5.000.000 TL' si yatırımları hızlandırma ödeneğinden ödenek eklenerek 10.320.500 TL olmuştur.

Birimlerin talepleri doğrultusunda, gerekli alımlar için 5.291.750 TL harcanmıştır.

4.3 Bilgisayar Yazılım ve Donanım Karakteristiği

Bilişim alt yapısı, bilgisayar yazılımı ve lisans ile bilgisayar alımlarına 200.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmıştır. Yıl içerisinde birimlerimizin ihtiyaçları için 49.909 TL harcanmıştır. Kullanılmayan 158.100 TL ödenek Bilgi Yönetim Sistemleri ile Muhtelif İşler (Makine Teçhizat karakteristiği) projesine aktarılmıştır.

5. Proje No: 2021H03-168061 (Eğitim Sektörü)

Proje Adı : YAYIN ALIMI

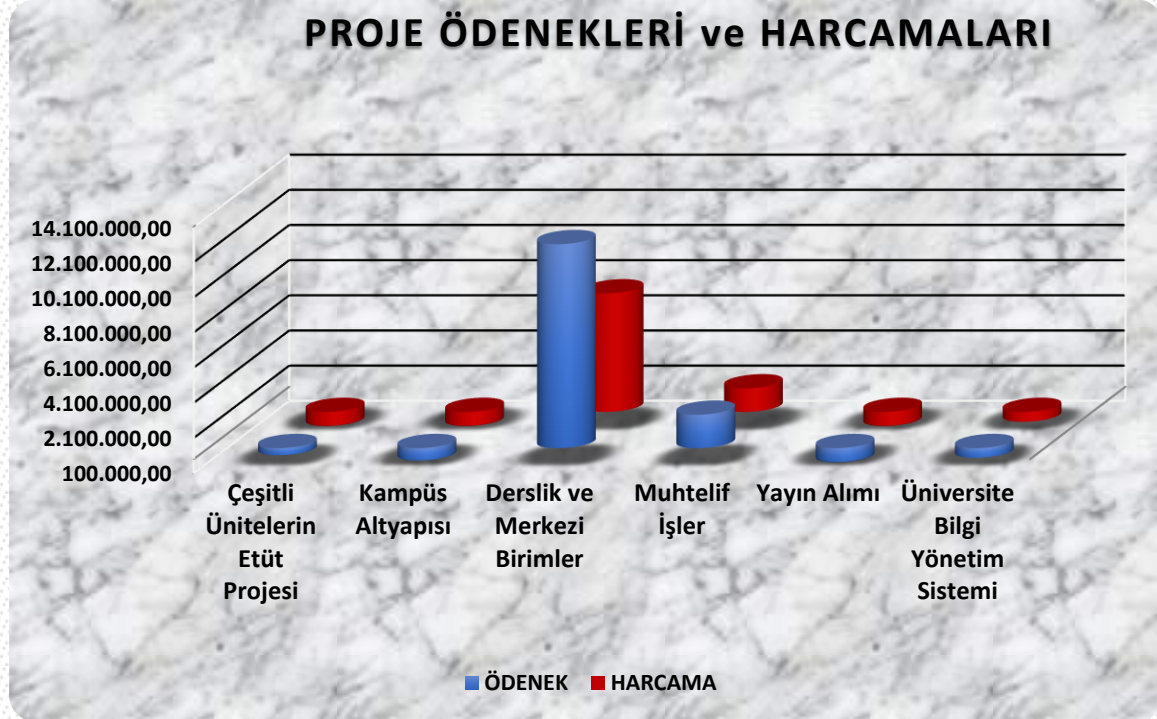
2021 yılında Yayın Alımları projesi için 750.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmıştır. Yıl içinde ödeneğin 233.779 TL'si harcanmıştır. Kullanılmayan 512.000 TL' lik ödenek Muhtelif İşler ve Bilgi Yönetim Sistemi projelerine aktarılmıştır.

6. Proje No: 2021H03-168065 (Eğitim Sektörü)

Proje Adı : ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

2021 yılında Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi için 350.000 TL başlangıç ödeneği ayrılmıştır. Yıl içerisinde diğer projelerden 212.590 TL ödenek aktarılarak toplam ödeneği 562.590 TL olmuştur. Yılı içerisinde 562.267 TL si harcanmıştır.

Şekil 12 :2021 Proje Ödenekleri ve Harcamaları



**SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİNİN
KAMU YATIRIMLARI 2021 YILI YATIRIM RAPORU**

Sıra No*	Uygulayıcı Kuruluş	Proje Adı	Proje No (Yatırım Programında Yer Alan)	BASLAMA YILI	BİTİŞ YILI	İLİ	2021 YILI ÖDENEĞİ	2021 YILI GÜNCEL PROJE TUTARI	2021 HARCAMASI (01.01.2021-31.12.2021 arası harcamadır)	Proje Başlangıcından İtibaren Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	Proje ile İlgili Son Durum**
1	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ	2021H03-168056	2021	2021	SIVAS	5.000.000,00	94.400,00	94.400,00	100,00	Proje tamamlanmıştır
2	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	KAMPÜS ALTYAPISI	2020H03-151902	2020	2022	SIVAS	3.000.000,00	3.105.600,00	3.103.976,00	99,95	Proje devam ediyor
3	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER MERKEZ DERSLİK 1. ETAP PROJESİ	2020H03-151910	2020	2022	SIVAS	20.000.000,00	24.857.330,00	15.268.884,00	61,43	Proje devam ediyor
4	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	MUHTELİF İŞLER	2021H03-168057	2021	2021	SIVAS	3.900.000,00	11.007.410,00	5.957.338,00	54,12	Proje tamamlanmıştır
4-1	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	Makine Teçhizat				SIVAS	3.340.000,00	10.520.500,00	5.291.750,00	51,27	Proje tamamlanmıştır
4-2	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	Bilgisayar Yazılım				SIVAS	200.000,00	41.910,00	41.909,00	100,00	Proje tamamlanmıştır
4-3	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	Büyük Oharım				SIVAS	360.000,00	645.000,00	623.679,00	96,69	Proje tamamlanmıştır
5	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	YAYIN ALIMI	2021H03-168061	2021	2021	SIVAS	750.000,00	238.000,00	233.779,00	98,23	Proje tamamlanmıştır
6	Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	2021H03-168065	2021	2021	SIVAS	350.000,00	562.590,00	562.267,00	99,94	Proje tamamlanmıştır
TOPLAM							28.500.000,00	39.865.330,00	25.220.644,00	63,26	

B.3.6. Yapılan Ziyaretler

Üniversitemiz 18.05.2018 tarihinde herhangi bir üniversiteden bölünme/eklenme olmaksızın kurulmuş, 27.05.2018 tarihinde Rektör ataması yapılmış ve kuruluş çalışmalarına 2019 yılı Ocak ayı itibariyle başlamıştır.

İlgili Kanunla Üniversitemizde 3 Fakülte, 1 Yabancı Diller Yüksekokulu, 1 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitü kurulmuş; kuruluş aşaması için 300 akademik, 351 idari personel ihdas edilmiştir.

11. Kalkınma Planında Ülkemizin öncelikli üç gelişme alanı Tarım, Savunma Sanayii ve Turizm olarak belirlenmiştir. İlimizin içinde yer aldığı TR-72 Bölgesi (Kayseri-Sivas-Yozgat) Bölgesel Kalkınma Planlarında bölgemiz ve ilimizin ihtiyaçları ve gereksinimleri belirlenmiştir.

Bu çerçevede; öncelikle üniversitemiz ilgili birimlerinin; gerek Ulusal gerek bölgesel gerekse ilimiz düzeyinde ihtiyaçlar ve gereksinimlerine cevap verecek şekilde ihtisaslaşmasını sağlayacak adımlar atılmaya başlanmıştır.

Kuruluş kanunumuzda yer alan birimlerle örtüşecek şekilde öncelikle, Savunma Sanayi ve Tarım Bilimleri alanında Ulusal düzeyde faaliyet gösteren öncü kuruluşlarla bir araya gelinerek sektörün eğilimi ve ihtiyaçları, akademik camiadan beklentileri belirlenmiştir.

Daha sonra, Yükseköğretim Kuruluşları ile biraraya gelinerek sektörün eğilim ve ihtiyaçlarına, akademik camiadan beklentilerine yönelik Yükseköğretim Sektörünün eğilimleri, alt yapı imkanları gözden geçirilmiştir.

Nihai olarak bölgemizdeki, ilimizdeki Savunma Sanayi ve Tarım Bilimleri alanlarında faaliyet gösteren sektör temsilcileri ile biraraya gelinerek ulusal gereksinimler ve ihtiyaçlar ışığında, bölgesel gereksinimler ve ihtiyaçlar ile mevcut alt yapı imkanları değerlendirilmiştir. Üniversitemiz 2022-2026 Dönemi ilk Stratejik Plan çalışmaları kapsamında da halen ilgili sektör temsilcileri ile biraraya gelinmekte, anket vb. veri toplama araçlarıyla sektörün ihtiyaç ve talepleri analiz edilmektedir.

Aşağıda yer alan, yapılan tüm bu çalışma ziyaretleri, toplantılar vb. neticesinde Üniversitemiz Kuruluş Kanununda yer alan birimlerinin; Ülkemizin ve Bölgemizin öncelikleri, ihtiyaç ve talepleri, alt yapı imkanları göz önünde bulundurularak ihtisaslaşmasına yönelik adımlar atılmıştır.

Tablo 53: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl İçi)

Programın Konusu	Tarih
AB katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) Toplantısı	23 Şubat 2021
SBTÜ Destekleme ve Geliştirme Vakfı Kurucular Kurulu Toplantısı	5 Mart 2021
Sivas AFAD İş Birliği Protokolü	9 Mart 2021
TCDD İşletmesi 4. Bölge Müdürlüğü Ziyareti/Toplantı	19 Mart 2021
ORAN Kalkınma Ajansı ve DAP Sivas Projeleri Toplu İmza Töreni	16 Nisan 2021
Sözleşmeli Kenevir Üretimi Protokolü İmza Töreni	3 Mayıs 2021
Özbeşli Tic. San. A.Ş. Ziyaret /Toplantı	4 Haziran 2021
Uçar Akü San. ve Dış Tic. Ltd. Şti. Ziyaret/Toplantı	4 Haziran 2021
Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Müdürleri Geniş Katılımlı Toplantı /Konferans	14 Haziran 2021
Pako Çelik Firma Ziyaret/Toplantı	15 Haziran 2021
ASELSAN Sivas 5. Yıl Dönümü Programı	10 Temmuz 2021
TEKNOKENT Yönetim Kurulu Toplantısı	14 Temmuz 2021
Sivas Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Toplantıları	14 Temmuz 2021
GÖKYAPI San. Tic. A.Ş. (GÖKGRUP-GÖKRAİL) Ziyareti/Toplantı	29 Temmuz 2021
RC Endüstri Ulaşım Araçları A.Ş. Ziyareti/Toplantı	5 Ağustos 2021
Esnaflar ve Sanatkarlar Kredi Kefalet Kooperatifi Ziyareti/Toplantı	6 Ağustos 2021
Sivas Valiliği Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Toplantı Ziyareti	6 Ağustos 2021
5'inci Piyade Eğitim Tugay Komutanlığı Toplantı	11 Ekim 2021
Otto Teknik Firma Ziyareti/Toplantı	12 Ekim 2021
Sivas Hizmet Vakfı 17. Genel Kurul Toplantısı	16 Ekim 2021
Eğitimde İnovatif Fikirler ve Markalaşan Sivas Çalıştayı	8 Aralık 2021
Sivas Robot (Si-Ro) Yarışmasının Tanıtım Toplantısı	27 Aralık 2021

Tablo 54: Dış Paydaş Çalışma Ziyaretleri-Toplantılarından Bazıları (İl Dışı)

PROGRAM ADI	YER	Tarih
ASPİLSAN Ziyareti/Toplantı	Kayseri	19 Ocak 2021
TÜBİTAK Uzay Ziyareti/Toplantı	Ankara	12 Şubat 2021
ASELSAN Ziyareti/Toplantı	Ankara	12 Şubat 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	12 Şubat 2021
TÜBİTAK Sage Ziyareti/Toplantı	Ankara	12 Şubat 2021
TAİ Ziyareti/Toplantı	Ankara	16 Mart 2021
TENMAK Ziyareti/Toplantı	Ankara	16 Mart 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	16 Mart 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	13 Nisan 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	13 Nisan 2021
İlim Yayma Ödülleri Bilgilendirme ve İstişare Toplantısı	İstanbul	22 Haziran 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	7 Temmuz 2021
TBMM Ziyareti/Toplantı	Ankara	7 Temmuz 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	8 Temmuz 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	9 Temmuz 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	3 Ağustos 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	4 Ağustos 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	9 Eylül 2021
Anadolu Üniversiteler Birliği Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi Programı	Erzincan	1 Ekim 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	4 Ekim 2021
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	4 Ekim 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	4 Ekim 2021

Ankara Gülhane Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ziyareti/Toplantı	Ankara	5 Ekim 2021
Cumhurbaşkanlığı Külliyesi 2021-2022 Akademik Yılı Açılış Töreni	Ankara	5 Ekim 2021
KOSGEB Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	25 Ekim 2021
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	27 Ekim 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	27 Ekim 2021
Saha Expo Fuar ve Sivas Tanıtım Günleri Programları	İstanbul	12 Kasım 2021
Saha Expo Fuar ve Sivas Tanıtım Günleri Programları	İstanbul	13 Kasım 2021
Anadolu Üniversiteler Birliği Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Programı	Kırşehir	15 Kasım 2021
Abdullah Gül Üniversitesi Ziyareti/Toplantı	Kayseri	30 Kasım 2021
20. Milli Eğitim Şurası	Ankara	1 Aralık 2021
Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı Ziyareti/Toplantı	Ankara	1 Aralık 2021
TAİ Ziyareti/Toplantı	Ankara	2 Aralık 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	2 Aralık 2021
TBMM Ziyareti/Toplantı	Ankara	2 Aralık 2021
İlim Yayma Ödülleri Ödül Töreni	İstanbul	19 Aralık 2021
Cumhurbaşkanlığı Külliyesi 2021 Yılı Tüba ve Tübitak Bilim Ödülleri Töreni	Ankara	28 Aralık 2021
YÖK Ziyareti/Toplantı	Ankara	28 Aralık 2021
Saytek Medical Sistemler Ltd. Şti. Ziyareti/Toplantı	Ankara	29 Aralık 2021



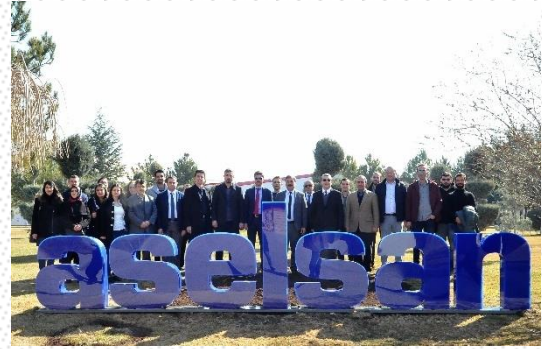
Atatürk Üniversitesi



ASPİLSAN



HAVELSAN



ASELSAN



TENMAK



TSK Güçlendirme Vakfı



Türk Havacılık Uzay Sanayii



Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz Stratejik plan kapsamında, akademik ve idari personellerin katılımı ile gerçekleştirilen çalıştay ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler neticesinde GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) analizi yapılarak, Üniversitemiz güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerimiz belirlenmiştir.

Bu çerçevede;

A- Güçlü Yönler

- ✓ Yeni kurulan bir devlet üniversitesi olması nedeniyle gelişim potansiyelinin yüksek olması
- ✓ Üniversite-sanayi iş birliğine önem verilmesi, her kademedeki güçlü iletişim kurulması
- ✓ Dış paydaşlarla kurulan güçlü iş birlikleri ve bu çerçevede yapılan protokoller
- ✓ Personel seçiminde liyakate önem verilmesi, kaliteli kadro oluşturma çalışmaları
- ✓ Üniversite vakfının varlığı ve desteği
- ✓ Savunma sanayi ve tarım teknolojileri alanında ihtisaslaşma
- ✓ Yabancı dil dersi zorunluluğu, YDYO 'nun varlığı
- ✓ Sınırlı öğrenci kontenjanı ve uyumlu, dinamik çalışma ortamı
- ✓ Genç, dinamik, çalışkan, yenilikçi akademik ve idari kadro
- ✓ Kurum içi ve dışı projelerle kaynak yaratma uygulamaları
- ✓ Ar-Ge ve yenilikçilik hedefli bir üniversite olması
- ✓ Eğitim alanında yapılan iş birlikleri
- ✓ Yeni kurulan üniversitemiz için seçerek kaliteli eleman istihdam etme
- ✓ Uygulama alanında Ar-Ge ye yönelik laboratuvar oluşumları
- ✓ Personel sayısı nedeni ile hızlı karar alma, dinamik yönetim
- ✓ Savunma sanayii alanında üniversite sayısının az olması
- ✓ Sektörün ihtiyaçlarına göre farklı eğitim modellerinin oluşturulması
- ✓ Akademik birliktelik, projelerde ekip farklı disiplinlerin bir araya gelmesi
- ✓ Akademik lisansüstünde sektörde çalışan doktor olan akademisyenlerin tez danışmanı olmaları

- ✓ Üst yöneticilerin idealistliği ve tüm üniversitenin durumunu sahiplenmesi ve işin içinde bulunması
- ✓ Kalite ve akreditasyonu artırıcı çalışmalara önem verilmesi
- ✓ Üst yönetimin ulusal ve uluslararası tanınırlığa önem vermesi
- ✓ Paydaşlarla her kademedede sürekli ve kolay iletişim sağlanması
- ✓ Yeni bölümler ve programların açılmasına yönelik çalışmalar
- ✓ Erasmus, Mevlâna ve Farabi değişim programları çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişimine önem verilmesi
- ✓ Akademik personel ile öğrenci arasındaki iletişiminin güçlü olması
- ✓ Akademik personelleri arasındaki iş birliğinin güçlü olması
- ✓ Bölgede güçlü sektörlere yönelik programların açılması için yapılan çalışmalar
- ✓ Üniversitede araştırma altyapısının geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- ✓ Üst yönetimin bilimsel çalışmalara yönelik güçlü bir desteğinin varlığı
- ✓ Bölge üniversiteleri ile yapılan işbirliği protokolleri
- ✓ Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
- ✓ Sektörlün ihtiyaçlarına göre eğitim programı, eğitim modellerinin oluşturulması
- ✓ Hedefe yönelik olarak misyonunu ve vizyonunu ulusal politikalara ve ihtiyaçlar çerçevesini çizmiş olmak

B- Zayıf Yönler

- ✓ Yeni kurulma aşamasında olması nedeni ile az tanınıyor olması
- ✓ Devlet üniversite olmanın getirdiği mali ve bürokratik kısıtlar
- ✓ İdari personelde yabancı dil bilenlerin sayısının az olması
- ✓ İldeki sosyal imkanların azlığı
- ✓ Merkez kampüs hayatının olmayışı
- ✓ Yabancı uyruklu öğrencinin olmaması
- ✓ Laboratuvar altyapısının yetersizliği
- ✓ Akademik, idari ve teknik personel eksikliği
- ✓ Üniversitemizin rakiplerine istinaden henüz markalaşamaması
- ✓ Hizmetiçi eğitim olanaklarının yeterli düzeyde olmaması
- ✓ Uluslararasılaşma çalışmalarının henüz tamamlanmaması
- ✓ Halkla ilişkilerin yeterli noktaya ulaşamaması
- ✓ Kurumsallaşma noktasında eksikliğinin olması
- ✓ Uzaktan eğitim merkezinin olmaması
- ✓ Hizmet içi eğitimlerin eksik olması
- ✓ Ar-Ge merkezlerinin yeterli sayıda olmaması
- ✓ Lisansüstü program sayısının az olması
- ✓ Akreditasyonu tamamlanmış programın olmaması
- ✓ Uluslararası ortak diploma programlarının olmaması

C-Fırsatlar

- ✓ İlin coğrafi konumu ve kalkınmada öncelikli olması
- ✓ Geniş tarım alanlarının olması
- ✓ Cumhuriyet üniversitesinin varlığı
- ✓ Salgın dolayısı ile uzaktan eğitiminin yoğun kullanımı
- ✓ Sivas ilinin kalkınmada öncelikli olması nedeni ile üniversite-sanayi iş birliğinin artması yönünde potansiyel sağlaması
- ✓ Yeni bir üniversite olmanın oluşturduğu sinerji
- ✓ Disiplinler arası lisansüstü programı oluşu
- ✓ Stratejik ve coğrafi konum ve yörenin kaynak hammadde potansiyeli
- ✓ Kaliteli eğitime duyulan ihtiyaç
- ✓ Vizyoner, yol gösterici bilgili ve kültürlü insanlara olan ihtiyaç
- ✓ Yüksek öğretimde karşılaşılan yoğun rekabet ve lisansüstü eğitime duyulan talebi artması
- ✓ Marmara bölgesi dışındaki bölgelerde de üretim kapasitelerinin ve yatırımların artırılması ihtiyacı
- ✓ Sivas'ın kilit bir coğrafikonuma sahip olması
- ✓ Ülkemizin savunma sanayii ve tarım alanlarındaki öncelikleri Sivas'ta yatırımlara istekli olması
- ✓ SCÜ'nün varlığı, onun altyapı iş birliği imkanları olması
- ✓ Benzer üniversitelerin faaliyeti dışında bir üniversite olması
- ✓ Öğrencilerin konaklama imkanlarının olması şehrin avantajlı olması

D-Tehditler

- ✓ Ar-Ge veya eğitim faaliyetlerinde gereken ileri teknoloji ürünlere ulaşımın kolay olmaması veya maliyetli olması
- ✓ Açıköğretim fakültelerinin varlığı
- ✓ Üniversite sayısının giderek artması ve kaynakların daha fazla üniversite tarafından paylaşılması
- ✓ Uluslararası ortak diploma imkânı sağlayan üniversitelerin tercih edilebilirliklerinin fazla olması
- ✓ Özellikle dereceye giren öğrencilerin burs imkânı sağlayan vakıf üniversitelerini tercih etmesi
- ✓ Uzaktan eğitimin yaygınlaşması ile örgün öğretime kayıtlı öğrenci sayısının azalması ve bazı programların kapanma tehlikesiyle karşı karşıya kalması
- ✓ Bölgedeki köklü üniversitelerin tercih edilebilirliğinin daha fazla olması
- ✓ Alt yapısı güçlü üniversitelerin nitelikli öğretim elemanı ve öğrenciler tarafından tercih edilmesi
- ✓ Ülkemizin halen gelişmekte olan ilinde olmak
- ✓ Şehirde köklü bir üniversitenin varlığı
- ✓ İlin öğrenci ve öğretim elamanlarının şehri çekici bulmaması
- ✓ Öğrenci alımının kontroldışı olması
- ✓ Bilgi işlem ileri teknoloji alanında yetkin personellerinin temin edilememesi
- ✓ Üniversite bölüm kontenjanları
- ✓ Sivasın büyükşehir olmaması dolayısı ile belediye hizmetlerinin ulaşması
- ✓ Ortaöğretim sisteminin yetersizliği
- ✓ Savunma sanayiinde alıcı sayısının azlığı
- ✓ Kaynaklara ulaşımın güç olması
- ✓ Nitelikli akademik ve idari personelin yeterli sayıda bulunamaması



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ocak 2019 itibariyle kuruluş çalışmaları başlayıp, kurumsallaşma aşamaları etkin bir şekilde devam etmekte olan Üniversitemizin 2021 yılı mevcut durumu değerlendirildiğinde;

- ✓ Faaliyetlerimizin istenilen düzeyde ve düzenli bir biçimde sürdürülebilmesi için, yeni kampüs alanımızda devam eden inşaatların tamamlanması, ihale dışı kalan alanlarda kamu ve özel kurumların desteğinin temin edilip kullanılıma hazır hale getirilmesi,
- ✓ Nitelikli eğitim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için laboratuvar alt yapısının ildeki diğer altyapıların varlığı da gözetilerek bunları tamamlayıcı nitelikte kuruluşlarının sağlanması,
- ✓ Bilişim alt yapısının, teknik donanım ve imkanların geliştirilmesi,
- ✓ Üniversitemizin kütüphane kaynaklarının artırılması ve içerik olarak zenginleştirilmesi,
- ✓ Devam etmekte olan Kalite Güvence Sistemi ile ilgili çalışmaların etkin bir şekilde uygulanmasının devamlılığının sağlanması,
- ✓ Nitelikli akademik ve idari personel sayısının tanınan imkanlar ölçüsünde artırılması,
- ✓ Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini artırmaya yönelik hem kurum içi hemde kurum dışı eğitim, kurs ve seminerlere katılım imkanlarının azami düzeyde tutulması,
- ✓ Personel özlük haklarının ve çalışma koşullarının oluşturulmasında ergonomiye ve evrensel ilkeler riayet edilmesi,
- ✓ Engelsiz erişilebilir Üniversite kampüsü uygulamalarının dikkate alınması ve uygulamaya dikkate alınması ve uygulamaya konması için ilgili birimlerin ortak Faaliyet göstermesi, bu anlamda Üniversitemizde bir koordinatörlüğün kurulması, hayata geçirilmesi,
- ✓ Dış kaynaklı ve dış paydaşlı projelerin artırılması için Üniversite-Sanayi iş birliği mekanizmalarının oluşturulması, devamlılığı ve sürdürülebilir kılınması,
- ✓ Finansal kaynakların artırılması yönelik öz kaynak oluşturacak Ar-Ge ve üretim odaklı projelerin uygulanmaya konması

ile hizmet ettiğimiz faaliyet alanlarında daha iyiye gideceğimiz inancındayız.



VI- EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, kontroller gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Sivas/28.02.2022



Prof. Dr. Mehmet KUL

Rektör

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Sivas /28.02.2022



Alper ZEYTUN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Derslik ve Merkezi Birimler Merkez Derslik 1. Etap Projesi

